

المحاضرة : البريد الإلكتروني

- يعتبر البريد الإلكتروني e-mail أحد الخدمات التي يقدمها الإنترنت .
  - يعتبره الكثير من الناس أفضل ما في الإنترنت ، حيث أنه له عدة مزايا تميزه عن الهاتف والفاكس
- مزايا البريد الإلكتروني :

١. لا داعي لاستعداد جهاز الشخص المطلوب الاتصال به للاستقبال .
٢. لن تضطر لمراعاة فروق التوقيت والأبعاد الجغرافية ، حيث يستغرق وصول الرسالة عدة ثواني أو دقائق على حسب الضغط في شبكة الإنترنت لحظة إرسال الرسالة.
٣. تكلفة إرسال رسالة الكترونية لا تزيد عن تكلفة الاتصال بمزود الخدمة فلا تحتاج لطابع بريدي ولا أوراق. (تحتاج فقط لاتصال بالإنترنت + بريد إلكتروني من إحدى الشركات)

ملاحظة :

نظام البريد الإلكتروني يشبه نظام البريد التقليدي .. كيف ؟

- البريد التقليدي : لكل مشترك صندوق بريدي .
- البريد الإلكتروني : هناك صناديق بريرية لكن تمثلها مجلدات أو وحدات تخزين على جهاز الخادم ، وكل ماتحتاجه للوصول الى صندوقك البريدي هو كلمة السر واسم المستخدم وبعض الاعدادات التي سنتعلمها إن شاء الله في هذه المحاضرة .

• متطلبات خدمة البريد الإلكتروني

- جهاز حاسب مجهز بمودم للاتصال بالإنترنت عبر خطوط الهاتف العادية ( Dial up Lines ) أو خطوط الهاتف المخصصة (Dedicated Lines).
- اشتراك عند مقدم خدمة انترنت (ISP) حيث يقوم بإعطاء المشترك المعلومات التالية ليتمكن من الدخول على الإنترنت:
  - عنوان مزود خدمة الإنترنت ومنفذه.
  - اسم المستخدم ورقم الهاتف اللذين سوف يستخدمهما المشترك في إعداد الطلب الهاتفي.
- حساب بريدي إلكتروني يمكن أن يكون هذا الحساب عند مقدم خدمة الإنترنت للمشارك أو أن يكون على إحدى المواقع على الإنترنت والتي تقدم خدمة البريد الإلكتروني مجاناً مثل "Yahoo" و "Hotmail" وغيرهما.

- برنامج بريدي إلكتروني ليساعد المشترك على تحرير الرسائل وإرسالها، وكذلك إحضار الرسائل التي تصله من علبة البريد الخاصة به، وكذلك القيام بجميع الوظائف الأساسية لنظام البريد الإلكتروني.

ومن أهم هذه البرامج:

- (Microsoft Outlook)
- (Netscape Mail)
- (Eudora)

### • مكونات البريد الإلكتروني

١. عنوان البريد الإلكتروني (E-mail Address) والذي يتكون من اسم الحساب ملحقاً ب عنوان مقدم البريد الإلكتروني.
٢. مزود (ملقم) البريد الوارد (Mailbox Server) المخصص من مقدم خدمة البريد الإلكتروني.
٣. مزود (ملقم) البريد الصادر (SMTP) المخصص من مقدم خدمة البريد الإلكتروني.

### عنوان البريد الإلكتروني

لكي يتم تبادل الرسائل الإلكترونية مع المشتركين الآخرين بالشبكة لابد من وجود أمرين :-

الأول : عنوان بريد للمرسل

الثاني : العناوين البريدية للمشاركين

وكل عنوان بريد إلكتروني يتكون من التقسيمات التالية :

الجزء الثاني @ الجزء الأول

حيث إن :-

\* الجزء الأول : عبارة عن رمز يختارها صاحب العنوان ( البريد ) .

\* الرمز @ ( آت ) : يستخدم للربط بين الجزأين .

\* الجزء الثاني : عبارة عن اسم الجهة التي تقدم خدمة البريد الإلكتروني .

مثال :

ahmad@ksu.edu.sa

ibrahem@islamway.net

ملاحظة :-

لكل مشترك عنوان بريد خاص به يختلف عن الآخرين ، ومن خلاله يسمح بتبادل الرسائل مع المشتركين الآخرين .

## تركيبة عناوين البريد الإلكتروني :

- من السهل التعرف على عناوين البريد الإلكتروني المرسله عبر الانترنت لأنها تحتوي دائماً على الرمز (@) ويلفظ at أي عند أو في.

### • مثال : عنوان البريد الإلكتروني:

[abcd1234@yahoo.com](mailto:abcd1234@yahoo.com)

### • القسم الواقع على يسار الرمز @:

- هو اسم المستخدم user name (abcd1234) ، وليس من الضروري أن يكون هو الاسم الحقيقي لصاحب العنوان بل قد يكون مجرد رمز لصاحب العنوان أو الأحرف الأولى من اسمه مثلاً .

### • أما القسم الواقع على يمين الرمز @:

- (yahoo.com) فيشير إلى مقصد البريد ، وله دلالات مختلفة .

- عادة ما يدل هذا القسم على الموقع الذي أنشأت بريدك الإلكتروني عنده ، في هذا المثال تم انشاء البريد في موقع yahoo

- يعطى البريد الإلكتروني للأشخاص عادة بشكل مجاني من قبل العديد من المواقع مثل موقع الهوتميل Hotmail .

- ويختلف حجم بريدك من موقع لآخر ، حيث تتنافس المواقع بزيادة حجم بريدها ، والمقصود بحجم البريد هو المساحة التي يقدمها الموقع للمستخدم لاستغلالها في تخزين رسائل البريد ، مشاركة الصور والملفات وتحميل المرفقات ..

### • أشهر مواقع البريد الإلكتروني عالمياً :

- بريد الهوتميل Hotmail

- بريد الياهو Yahoo

- وتم انضمام بريد قوقل Gmail لهما مؤخراً .

- آلية عمل البريد الإلكتروني

[ahmad@yahoo.com](mailto:ahmad@yahoo.com)

اسم المشترك

اسم مزود الخدمة

نوع المقدم

الكلمة	الوصف	المجال
com	commercial	تجاري
edu	educational	تعليمي
gov	government	حكومي
net	network	شبكة
org	organization	منظمة أو مؤسسة
mil	military	عسكري

- تتم إرسال الرسالة إلى حاسوب شركة مزود خدمة البريد الإلكتروني أولاً ويتم تخزينها مؤقتاً في جهازهم المركزي، حتى يتم البحث عن عنوان المرسل إليه في الدليل الشامل للعناوين حتى تجد العنوان المناسب. ثم يتم إرسالها إلى العنوان المحدد بأسرع الطرق وأقصرها. إذا لم يجد المزود العنوان وخاصةً إذا وجد خطأً في كتابته أو كان مجهولاً، فإن المزود يرد الرسالة إلى عنوان المرسل مرة أخرى.
- تنتقل الرسالة من مقدم للخدمة إلى آخر حتى تستقر في جهاز المرسل إليه بحيث تتم هذه العملية بسرعة كبيرة جداً.

### إنشاء بريد إلكتروني :

- هناك الآلاف من المواقع في الانترنت التي تقدم خدمة البريد الإلكتروني.
- وطريقة التسجيل على بريد داخل أحد هذه المواقع يختلف عن طريقة التسجيل في موقع آخر ، مع وجود بعض الأمور المشتركة .
- عادة تجدين في الموقع ما يدل على خدمة البريد الإلكتروني فانقري عليه وتتبعي الرسائل التي ستظهر لك .
- وكمثال على إنشاء البريد الإلكتروني ، سنقوم بعمل بريد في موقع ياهو .

### إنشاء بريد إلكتروني في موقع Yahoo:

- ادخلي إلى موقع Yahoo : <http://www.yahoo.com>
- ستجدين على يمين الصفحة ما يدل على خدمة البريد الإلكتروني وهي كلمة " بريد Yahoo!" أو .Mail

• انقر على "بريد Yahoo!" أو "Mail" لننتقل إلى الصفحة التالية :

إنشاء بريد الكتروني في موقع Yahoo:

• عند النقر على زر "إنشاء حساب جديد" تظهر الصفحة التالية :

إنشاء بريد الكتروني في موقع Yahoo:

- عليك هنا إدخال بياناتك واسم البريد الإلكتروني الذي ترغبين بإنشائه .

### إنشاء بريد إلكتروني في موقع Yahoo:

- لاحظي أنك غير مجبرة على كتابة بياناتك الصحيحة ، حيث يمكنك وضع الاسم الذي ترغبين به في حقل الاسم الأول والأخير ، وكذلك الأمر بالنسبة لباقي البيانات .

الاسم الأول  الاسم الأخير

الجنس - اختر أحدها -

تاريخ الميلاد - اختر الشهر -  اليوم  السنة

البلد  المملكة العربية السعودية

- يتم تحديد اسم البريد الإلكتروني الذي ترغبين به في الحقل " معرف Yahoo " ( أو ID Yahoo! ).

**اختبار المعرف وكلمة السر**

معرف Yahoo! والبريد الإلكتروني  تحقق

computer\_lab20 @ yahoo.com

- هذا الاسم اختياري ، ولكن يجب أن يكون غير مكرر ( أي أن هذا الاسم غير مستخدم من قبل شخص آخر على نفس الموقع ).
- في هذا المثال تم اختيار الاسم ( computer\_lab2012 ) .

### بعض القيود العامة على اسم البريد الإلكتروني :

1. ليس هناك مسافات بين أجزاء البريد الإلكتروني .
2. استخدمي فقط المحارف المسموح باستخدامها والتي عادة ما يتم ذكرها بجانب أو أسفل حقل اسم البريد .

### بعض القيود على اسم البريد الإلكتروني الخاص بموقع Yahoo:

1. يجب أن يكون طول الاسم مابين 4 و 32 حرفاً (خانة) .
  2. يجب أن يبدأ بحرف .
  3. يمكن استخدام الأحرف والأرقام والشرطات السفلية ( \_ ) ونقطة واحدة ( . ) .
- الآن عليك إدخال كلمة السر لبريدك الإلكتروني ، لكي تكوني الوحيدة القادرة على الدخول لبريدك .

قوة كلمة السر      كلمة السر

أعد كتابة كلمة السر

### بعض الشروط على كلمة السر :

١. يجب أن يكون طول الكلمة من ٦ إلى ٣٢ حرفاً .
٢. التنبيه على أهمية حالة الحرف ( كبير أو صغير ) .
٣. عدم استخدام الاسم الشخصي أو اسم البريد .
٤. يفضل الخلط بين الأحرف والأرقام والحروف الصغيرة والكبيرة والرموز الخاصة مثل : @ وذلك لجعلها أكثر أماناً.

### بعد استكمال تعبئة الحقول ، سنصل إلى القسم السفلي من الصفحة :

الرمز المرئي | الرمز الصوتي

مساعدة

LdrM5y8

اكتب الرمز المعروض LdrM5y8

جرب رمزاً جديداً

نلاحظ أنه سيطلب منك إدخال شفرة قد ولدها الموقع لك آلياً في أحد الحقول.

ثم بعد ذلك لابد من الموافقة على الشروط المفروضة من قبل الموقع وسيتم ذلك بالضغط على ” إنشاء حسابي ” .

بالضغط على زر ”إنشاء حسابي” أدناه، أشهد بأنني قرأت وأوافق على Yahoo! شروط الخدمة! سياسة الخصوصية و شروط خدمة التواصل، وعلى استلام كافة المراسلات الخاصة بالحساب من Yahoo! إلكترونياً. تعرف Yahoo! بشكل تلقائي على العناصر التي تستخدمها، مثل الكلمات والروابط والأشخاص والمواضيع من خلال خدمات اتصالك عبر Yahoo! وذلك لتقديم أفضل المنتجات والإعلانات التي تناسبك.

**إنشاء حسابي**

### ملاحظة :

- يوجد بجانب بعض الحقول العلامة \* أو **This information is required**  وهي للدلالة على أن هذا الحقل اجباري وينبغي ملئه .
- أما الحقول التي لا يوجد بجانبها هذه العلامة ، فهي حقول اختيارية يمكنك عدم ملئها .

❖ بعد استكمال المراحل السابقة والموافقة على شروط الموقع بالضغط على زر " إنشاء حسابي " ، في حال كانت كل الإدخالات صحيحة وذلك تبعاً لقيود موقع ياهو ، ستنتقلين عندها إلى صفحة تالية تهنئكِ على انشاء بريدك الالكتروني.

**الدخول إلى البريد الالكتروني :**

**للدخول إلى البريد الالكتروني السابق قومي بالخطوات التالية :**

١. من الواجهة الرئيسية لموقع Yahoo ، انقر على الزر " بريد Yahoo! " ، كما فعلنا عندما أنشأنا البريد .



**الدخول إلى البريد الالكتروني :**

٢. من الصفحة التالية ، قومي بإدخال اسم البريد وكلمة السر على الشكل التالي :

**ملاحظة :**

**Sign in to Yahoo!**

 Are you protected?  Create your sign-in seal.

Yahoo! ID  
computer\_lab2012@yahoo.com  
(e.g. free2rhyme@yahoo.com)

Password  
••••••••

Keep me signed in  
(Uncheck if on a shared computer)

**Sign In**

يجب كتابة اسم بريدك بالكامل على الشكل التالي:

computer\_lab2012@yahoo.com

علماً بأن ذلك ليس ضرورياً في موقع ياهو

ولكن لا بد من كتابته كاملاً بالمواقع الأخرى

مثل هوثمیل لأنها تدعم أكثر من اسم مجال بعد @

مثل hotmail, live, windowlive.

- وبعد إدخال كلمة السر ، اضغط على " تسجيل الدخول " (Sign In) للدخول إلى بريدك الالكتروني .

## الدخول إلى البريد الإلكتروني :



### • بروتوكولات البريد الإلكتروني

بروتوكولات البريد الإلكتروني (E-mail Protocols) للبريد الصادر والوارد.

□ بروتوكول مكتب البريد الإصدار الثالث

### POP3 (Post Office Protocol3)

وهو بروتوكول شبكي للدخول عن بعد إلى رسائل البريد الإلكتروني الواردة المحفوظة في صناديق البريد الخاص بالمستخدمين

□ بروتوكول نقل النص المترابط

### HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)

وهو بروتوكول يستخدم في نقل الوثائق المترابطة وهي عبارة عن نصوص تحوي روابط (Links) تؤدي إلى وثائق أخرى نصية أو وسائط متعددة مثل الصوت والصورة والفيديو.

• بروتوكول الوصول لرسائل الإنترنت

### IMAP (Internet Message Access Protocol)

وهو بروتوكول قياسي للوصول إلى رسائل البريد الإلكتروني عبر مزود البريد الوارد الخاص بمقدم خدمة البريد الإلكتروني حيث يعتمد هذا البروتوكول على تقنية الزبون / المزود (Client/Server).

• البروتوكول البسيط لنقل البريد الإلكتروني

### SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)

وهو بروتوكول من مجموعة بروتوكولات (TCP/IP) يستخدم في إدارة وتنظيم وتبادل رسائل البريد الإلكتروني