

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

دورة انترنت للمبتدئين

Preparing By  
Rayyan Talal Mohsin

(International Network)

(Internet)

. ( )

(Internet)

(150)

(57)

!!

.1

.2

.3

(1

.( .. )

(2

57

ISP

(3

Browser

(4

(Netscape Navigator)

(Internet Explorer)

www

Email

FTP

**Preparing by Rayyan Talal**

(Links) ( ) Hypertext

(Uniform Resource Local ) URL

(Hypertext Transfer Protocol) http

<http://www.saudilinks.com>

[:http://](http://)

World wide web: [www](http://www)

[:Saudilinks](http://www.saudilinks.com)

Company

Com

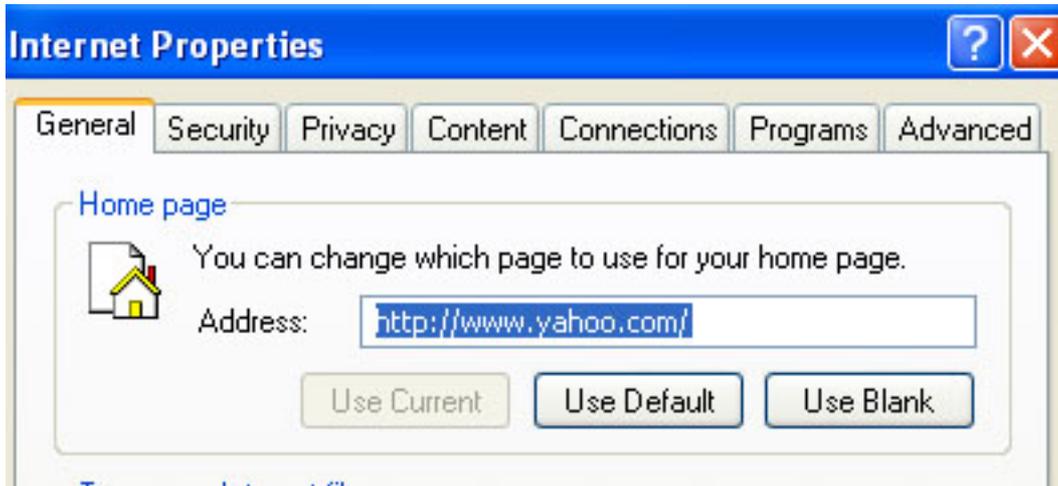
[:Com](http://www.saudilinks.com)

:

تستطيع باستخدام الإنترنت إرسال بريد إلى من تريد في أي جزء من العالم وتنتظر الرد في نفس اليوم أو بعد دقائق معدودة بدون تكلفة ورق أو مجهود لإرسال رسالتك واستخدام الفاكس يكلف كثيرا كلما بعدت مسافة الشخص الذي سترسل له الرسالة ولكن باستخدام الإنترنت تستطيع إرسال أي وثيقة لأي مكان في العالم وقد تكون هذه الوثيقة ملف وورد أو برنامج أو ملف فيديو أو صورة كذلك تستطيع عمل اتصال حي مع آخرين كعمل مؤتمرات فيديو أو عمل محادثة كأنك تجري مكالمة أو تجري محادثة بكتابة ما تريد فيراه الطرف الآخر ثم يرد عليك في الحال وتستطيع البحث عن الأماكن المختلفة إذا رغبت في عمل رحلة في أي مكان في العالم كل هذه الخدمات تتم من خلال محركات تسمى محركات البحث: وهي عبارة عن قواعد بيانات بها بيانات لا حصر لها تمكن المستخدمين من البحث خلالها.

:

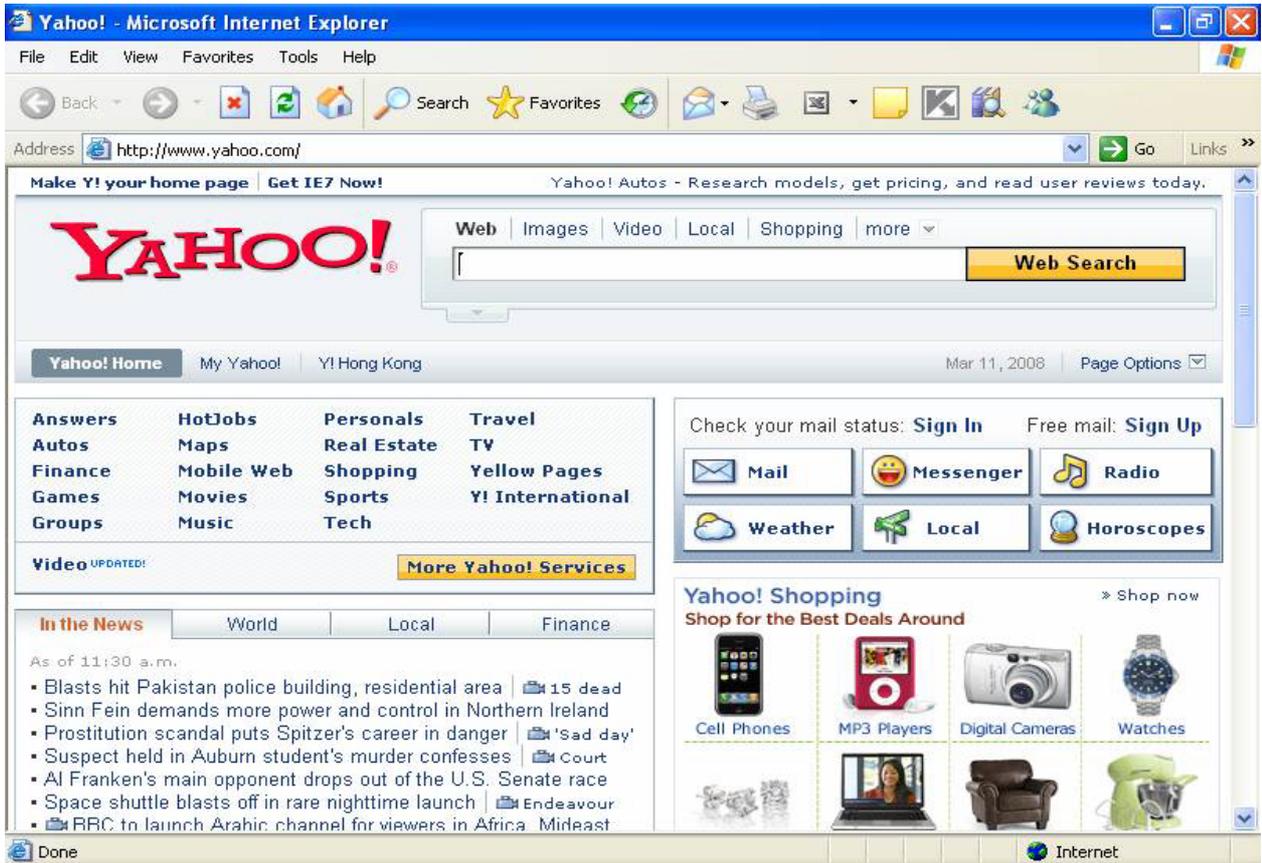
وذلك عن طريق اختيار **Internet Options** من قائمة **Tools** ومنها كتابة عنوان الصفحة المراد جعلها الصفحة الرئيسية، ويمكن تغييرها بنفس الطريقة.



Preparing by Rayyan Talal

## واجهة البرنامج :

لنتعرف أولا على واجهة برنامج مستكشف الانترنت حتى يمكننا التعامل معه بشكل سليم



## (1) شريط العنوان Title Bar :

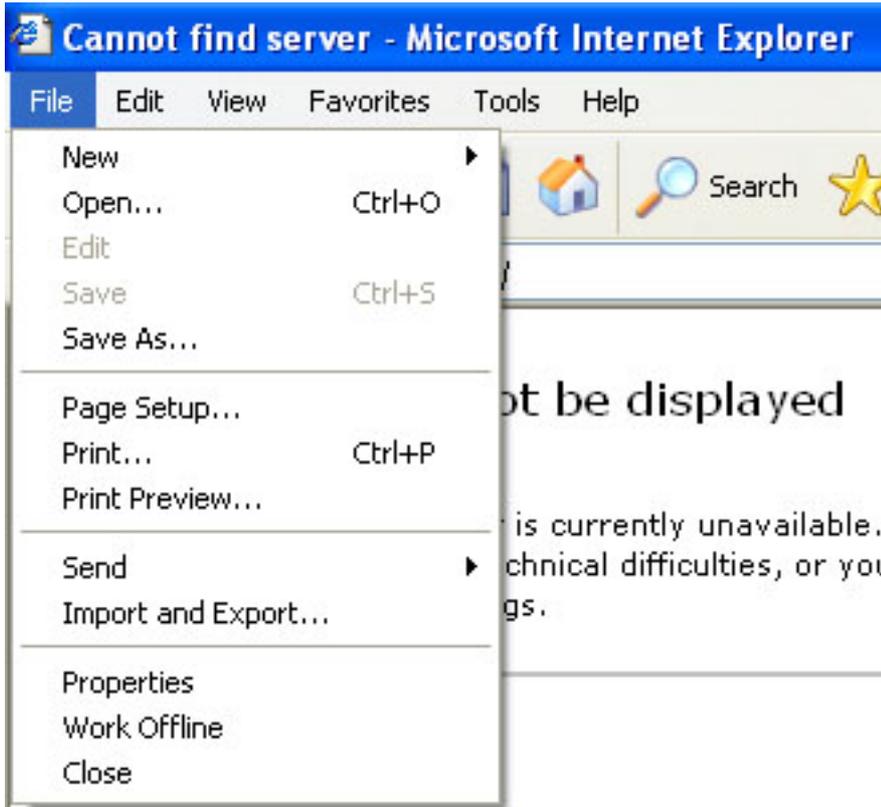
يحتوي هذا الشريط على اسم البرنامج في أقصى اليسار وعلى ثلاثة مفاتيح في أقصى اليمين وهي مفتاح الإغلاق ومفتاح الاستعادة وتكبير البرنامج ومفتاح التصغير.



Preparing by Rayyan Talal

## (2) شريط القوائم Menu Bar :

يحتوي على القوائم الأساسية للبرنامج



## (3) شريط الأدوات القياسية Standard Tool Bar :

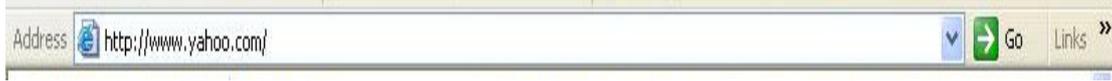
وهو خاص بالأدوات التي يكثر استخدامها أثناء العمل .



Preparing by Rayyan Talal

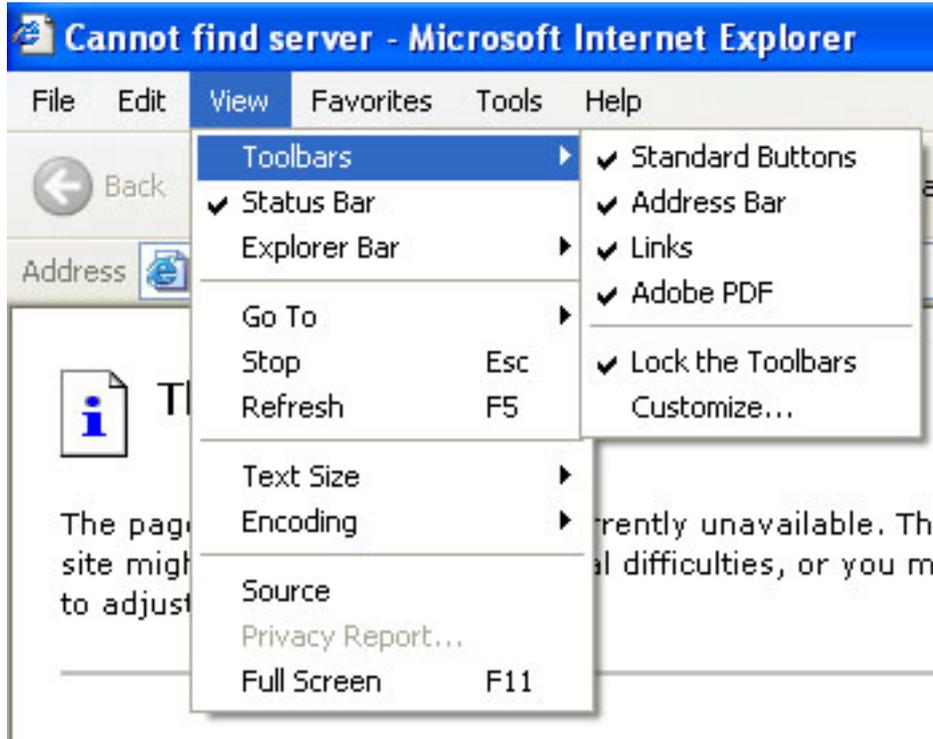
#### 4) شريط العنوان Address Bar :

وهو خاص بكتابة الموقع الذي تريد زيارته .



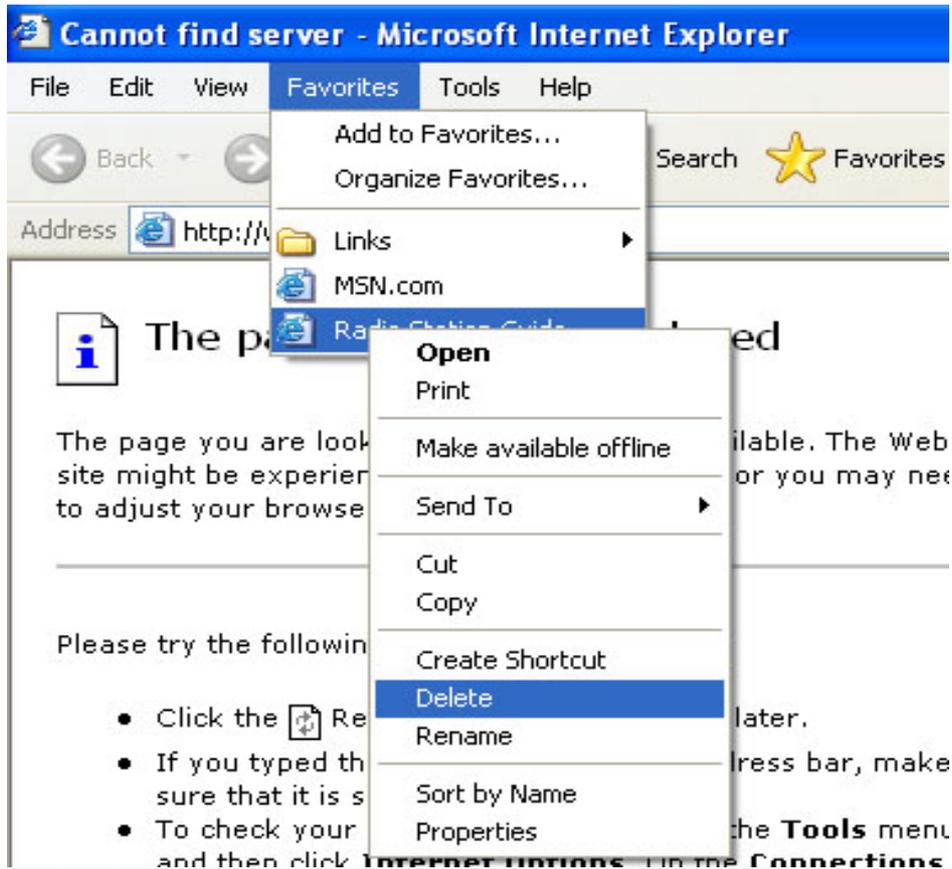
#### 5) إخفاء وإظهار أشرطة الأدوات:

يمكن إخفاء وإظهار أشرطة الأدوات المختلفة من واجهة البرنامج وذلك باختيار Toolbars من قائمة View ثم اختيار احد الأشرطة لإظهاره أو إخفائه.



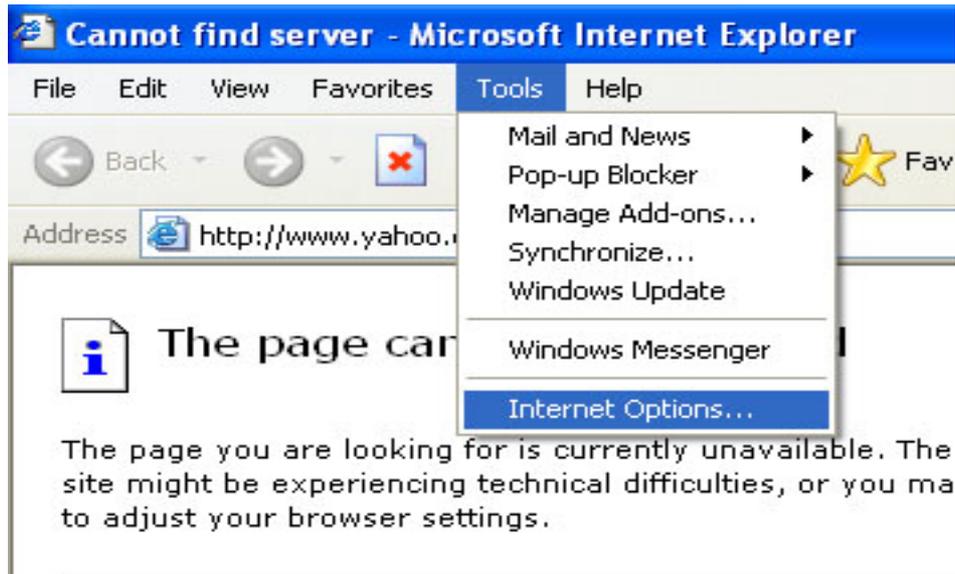
## (6) الإضافة إلى قائمة المواقع المفضلة والحذف منها :

قد يعجبك احد المواقع التي قمت بزيارتها وأصبح موقعا مفضلا لديك تزوره باستمرار فيمكنك إضافته إلى قائمة المواقع المفضلة بحيث تستطيع زيارته بنقرة واحدة وذلك عن طريق اختيار **Add To Favorite** من قائمة **Favorite** أثناء زيارتك لهذا الموقع المفضل لديك ، ونختار **OK** ، وللعودة إلى هذا الموقع فيما بعد نختاره من قائمة **Favorite** حيث يتم الذهاب إليه فور النقر فوقه ويمكن إلغاء أي موقع لانريده من القائمة عن طريق اختيار **Delete** من قائمة **Right Click** .



## 7) إلغاء عناوين المواقع من شريط العنوان :

وذلك عن طريق اختيار **Internet Options** من قائمة **Tools** ومنها نختار **Clear . History**



Preparing by Rayyan Talal

## 8) البريد الالكتروني:

- 1- الاتصال بالانترنت .
- 2- فتح المستكشف .
- 3- اكتب اسم الموقع المراد عمل E-Mail عليه في شريط العنوان ثم اضغط .ENTER



4) انقر على Mail .

5) انقر على Sign up for yahoo! .

**Don't have a Yahoo! ID?**  
Signing up is easy.

[Sign up for Yahoo!](#)

---

**Already have a Yahoo! ID?**  
Sign in.

 **Are you protected?**  
Create your sign-in seal.  
(Why?)

Yahoo! ID:

Password:

---

**Keep me signed in**  
for 2 weeks unless I sign out. **New!**  
[Uncheck if on a shared computer]

6) قم بمليء وثيقة البيانات الخاصة بك ثم كتابة E-mail address المراد عمله وكلمة المرور الخاصة بك.

Yahoo! Registration - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites

Address <https://edit.yahoo.com/registration?...> Go Links

YAHOO! Hi there!

We'll get you set up on Yahoo! in three easy steps! Just answer a few simple questions, select an ID and password, and you'll be all set.

Already have an ID or Mail address?  
Sign In

Forget your password or Yahoo! ID?

I prefer content from [Yahoo! U.S. in English](#)

1. Tell us about yourself...

My Name  First Name  Last Name

Gender  - Select One -

Birthday  - Select Month -  Day  Year

I live in  Hong Kong

2. Select an ID and password

Yahoo! ID and Email  @ yahoo.com

Password  Password Strength

Re-type Password

3. In case you forget your ID or password...

Done Internet

7) في نهاية الوثيقة قم باختيار Do you agree?

Do you agree?  I have read and agree to the Yahoo! Terms of Service and Yahoo! Privacy Policy, and to receive important communications from Yahoo! electronically.

For your convenience, these documents will be emailed to your Yahoo! Mail account.

8) انقر على Create my Account.

Create My Account

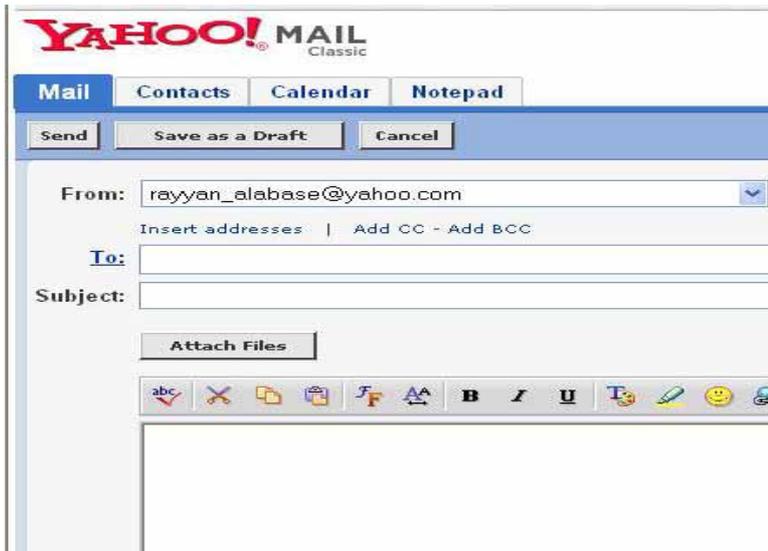
Cancel

## 9) كيفية الإرسال والاستقبال:

يتم إرسال الرسالة عن طريق الدخول إلى صندوق الرسائل لديك ومنها اختيار Compose لإرسال رسالة معينة .



ثم نقوم بكتابة عنوان المرسل إليه في خانة To ويمكن كتابة الموضوع في خانة Subject وكتابة الرسالة في مكان الرسالة أي أسفل خانة Subject.



## 10) إرسال ملفات الصورة أو الصوت أو أي شيء آخر:

قد تريد إرسال صورة أو ملف ملحق مع رسالتك وذلك باستخدام attach files ويتم ذلك عن طريق:

1. إبداء في كتابة إحدى الرسائل .
2. انقر فوق أداة attach files من شريط الأدوات .
3. ثم انقر على Browse ثم اختر الملف المراد إرساله.

**To:**

**Subject:**

**Attach Files**

File 1:  **Browse...**

File 2:  **Browse...**

File 3:  **Browse...**

File 4:  **Browse...**

File 5:  **Browse...**

-1-

-2-

4. انقر على attach files.
5. ثم انقر على Continue to Message
6. ثم انقر على Send.

**Attach Files** **Cancel**

Click "Browse" to select a file. You can attach fi

File 1:  **Browse...**

File 2:  **Browse...**

**Mail** **Contacts** **Calendar** **Notepad**

**Continue to Message**

**Attachments**

The following file has been attached:

YServer.txt (1k) [Remove] No virus threat detected

**Attach More Files**

-4-

**Send** **Save as a Draft** **Cancel**

**From:**

**To:**

**Subject:** 

YServer.txt (1k) [Remove]

**Attach Files**

**YAHOO! MAIL** Classic

**Mail** **Contacts** **Calendar** **Notepad**

**Check Mail** **Compose**

**Message Sent**

**Sent to:**

✓

**Add to Address Book**

-5-

-6-

## (11) البحث على الإنترنت :

نتناول موضوع يهم جميع مستخدمي الحاسبات الشخصية والذين يتعاملون مع شبكة الإنترنت وهو كيفية الوصول إلى المعلومة التي يبحثون عنها وفي الغالب تكون برامج البحث Search Engines هو أول الطرق التي يفكر فيها المستخدم للوصول إلى الموضوع الذي يبحث عنه من بين ملايين المواقع الموجودة على الشبكة والسؤال الهام هو أي البرامج أفضل لكي نستخدمه فيوجد على الشبكة عشرات بل مئات المواقع التي يوجد بها هذه البرامج وما هي المعايير التي تحدد أفضلية الاستخدام، قد يكون عدد عناوين صفحات الإنترنت المفهرسة في دليل كل برنامج هي أحد هذه المعايير التي تبين كفاءة هذا البرنامج فكلما زادت عدد عناوين الصفحات المفهرسة كلما استطاع البرنامج تقديم مواقع أكثر عن المواضيع التي نبحث عنها وبالتالي تزيد فرصتنا في الحصول على المعلومات التي نريدها، وتوجد بالطبع معايير أخرى تبين كفاءة برامج البحث مثل التقنيات والأساليب المستخدمة في عمليات البحث حتى يحصل المستخدم على النتيجة الدقيقة في أسرع وقت ممكن وأيضاً القدرة على التعامل مع آلاف الطلبات في نفس الثانية والرد على كل منها وأيضاً قوة أجهزة الكمبيوتر التي تعمل عليها هذه البرامج والعديد من المعايير الفنية الأخرى.

## (12) طرق البحث :

إذا لم تكن تعرف كيف تصل للمعلومة على شبكة الإنترنت بالطريقة الصحيحة فستصبح عملية البحث شاقة ومضنية حيث ستقضي ساعات طويلة تبحث عنها بينما هي تحت أطراف أصابعك ولكن لا تراها فمع وجود ملايين المواقع على الشبكة وآلاف الملايين من الصفحات والطرق المتعددة لفهرسة هذه المعلومات وتصنيفها وتخزينها فعملية البحث لم تعد بسيطة وبدائية ولكن أصبحت لها قواعد وأسس عليك أتباعها حتى تصل للمعلومة التي تبحث عنها بأقصر وأسرع الطرق، ولكي تصبح ممن يستطيعون الوصول إلى المعلومة المطلوبة في ثوان فيجب أن تتعرف على جوانب عمليات البحث بصورة سليمة ونبدأها أولاً وسائل وطرق البحث هي برامج الحاسب الآلي التي تستخدم للبحث عن المعلومة وأسلوب البحث هو الأسلوب الذي تتبعه هذه البرامج للوصول إلى المعلومة المطلوبة من مواقع الشبكة، وتبدأ عملية البحث من قواعد البيانات التي يخزن بها المعلومات بصورة مضغوطة حتى لا تستهلك مساحة كبير من وحدات التخزين وبجانب كل معلومة يتم تسجيل مكانها على شبكة الإنترنت وهي ما يسمى URL فكل موقع على الشبكة له عنوان لا يتكرر فمن المستحيل وجود موقعين على الشبكة لهما نفس الاسم وداخل كل موقع توجد صفحات تحتوي على المعلومات

وكل من هذه الصفحات لها أيضا عنوان منفرد لا يتكرر، وعادة ما ترتبط هذه القواعد بقواعد بيانات أخرى الموجودة على شبكة الإنترنت وذلك في شكل يشبه بيت العنكبوت ولذلك يطلق على شبكة الإنترنت الشبكة العنكبوتية. WEB وتوجد أربع طرق للبحث على الشبكة:

1- البحث بالموضوع: Subject Search وهي طريقة متسلسلة حيث تبدأ مع المستخدم بالبحث عن موضوع رئيسي ومنه إلى الموضوعات الفرعية حتى تصل إلى الموضوع المحدد الذي تبحث عنه ومثال على ذلك نبدأ بالبحث عن دولة ومنها إلى الإقليم ثم المدينة ثم الشارع ثم المنزل الذي نبحث عنه والمواقع التي تستخدم هذه الطريقة Yahoo و msn .

2- محركات البحث: Search Engine طريقة للبحث عن المعلومات عن طريق إدخال كلمات يتم البحث بها وتسمى Keywords داخل قاعدة البيانات وتظهر لك نتيجة البحث في صورة قائمة تختار منها الصفحة التي تريد الإطلاع عليها والمواقع التي تستخدم هذه الطريقة هي Alta Vista و Excit .

3- البحث بالموضوع ومحركات البحث معا: وهو استخدام الطريقتين السابقتين معا أي الوصول إلى الموضوعات الرئيسية ومنها يتم البحث بالكلمة عن المعلومة التي نبحث عنها بدلا من التسلسل داخل الموضوعات الفرعية

### 13) البحث عن كلمة أو موقع:

- 1) قم بالاتصال بشبكة الإنترنت ثم شغل برنامج تصفح الإنترنت الذي لديك (Internet Explorer).
- 2) في المكان المخصص لكتابة العنوان (Location Box) اكتب عنوان موقع البحث مثل [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com) وأضغظ Enter فتظهر لك الصفحة الرئيسية homepage لهذا الموقع على الشاشة وتستطيع البحث عن الكلمة المطلوبة.

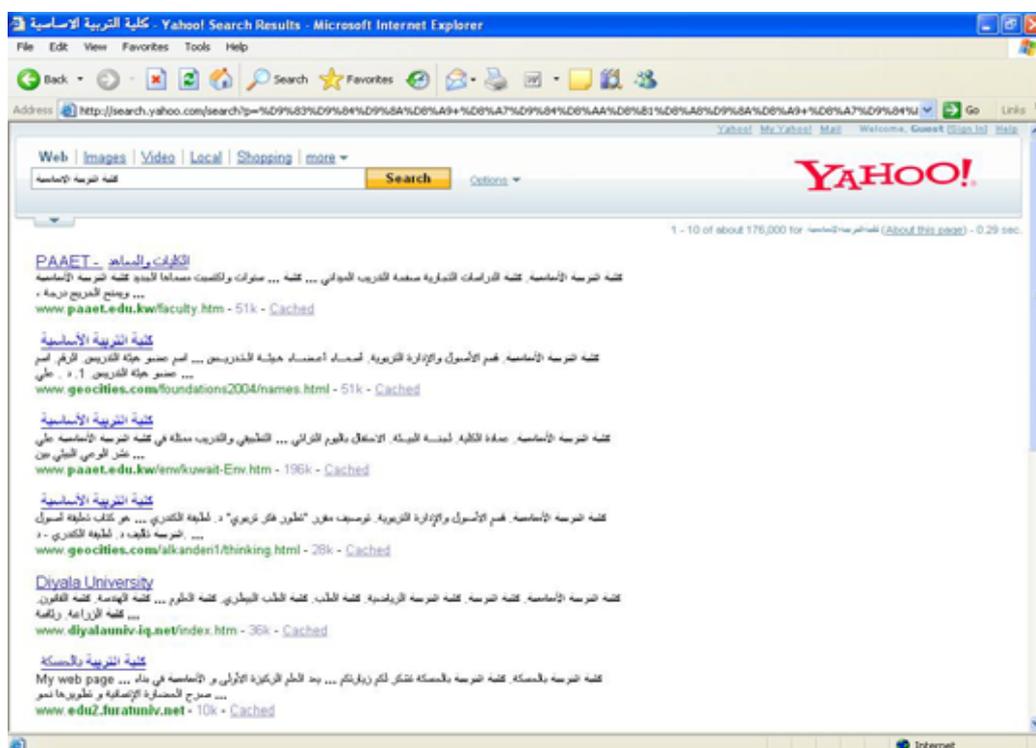


- 3) اكتب الموضوع الذي تبحث عنه (كلمة أو أكثر) في المستطيل الذي يوجد أعلى الصفحة والذي يوجد بجواره كلمة أبحث فمثلا هنا نكتب كلمة (كلية التربية الأساسية) ثم اضغظ مفتاح Enter



Preparing by Rayyan Talal

4) سوف نلاحظ نتيجة البحث كما في الصورة :



5) نختار الموضوع الذي نريده من خلال أي من الكلمات ذات اللون الأزرق .

14) تسريع البحث :

نستكمل توضيح كيفية البحث على الإنترنت بكفاءة وذلك باستخدام أوامر البحث بالطريقة الصحيحة حتى لا تفاجأ بنتيجة البحث التي تحتوي على مئات الآلاف من المواقع أو بنتيجة البحث التي تعتذر لك عن عدم وجود الموضوع الذي تبحث عنه.

وكلما استخدمت كلمات أكثر للبحث عن الموضوع الذي تريده كلما حصلت على نتيجة بحث أكثر دقة وتحديداً. واليوم نستكمل مجموعة أخرى من الأوامر التي تستخدم لصياغة جملة البحث

1- علامتا Plus/Minus تستخدم علامة الجمع(+) قبل الجملة التي نكتبها إذا كنا نريد فقط الصفحات التي تحتوي على هذه الجملة وهي متشابهة مع كلمة AND حيث يمكنك استخدام أي منهما للقيام بنفس الوظيفة.

أما علامة الطرح(-) فهي تستخدم قبل كتابة الجملة التي نبحث عنها إذا كنا نريد فقط الصفحات التي لا تحتوي على هذه الجملة وهي تشبه في استخدامها كلمة NOT. ويجب عليك أن لا تترك مسافة بين هذه العلامات وبين الكلمات مثال(Egypt+ahram-sport)أي أننا نبحث عن الصفحات التي نتحدث عن مصر ويجب أن تكون بهذه الصفحات كلمة أهرام ولا توجد بها كلمة رياضة.

2 - البحث بجملة محددة Phrases أي أننا نبحث عن جملة محددة وليس مجموعة من الكلمات وذلك بكتابة جملة البحث كالتالي:  
"tutorial for beginners" أي يجب أن تكون هذه الكلمات متتالية حتى تكون نتيجة البحث صحيحة ونستخدم علامة(التنصيص) في بداية ونهاية الجملة

3- كتابة مقطع من الكلمة تستخدم هذه الطريقة لمساعدة الباحث عن طريق كتابة جزء فقط من الكلمة التي يبحث عنها مثال (\*Sing) وفي هذه الحالة ستظهر لنا في قائمة البحث الصفحات التي تحتوي علىSings Singer Singingوتكون طريقة البحث بكتابة علامة(\*) بعد مقطع الجملة التي نكتبها مباشرة .

4- الحروف الصغيرة والكبيرCase Sensitiveنستخدم هذه الطريقة عند البحث داخل شبكة الإنترنت عن أسماء ونكتب أول حرف كبير وباقي الاسم بالحروف الصغيرة مثال(SalahEldinn) ، أما إذا أردنا البحث عن الصفحات التي يوجد بها أكثر من أسم فنفصل بين الأسماء بفاصلة(,) مثال.(Salah, Eldin)

1- لكي تسرع عملية البحث التي تقوم بها قم بإنشاء علامات مختصرة shortcuts لمواقع البحث التي تتعامل معها باستمرار وذلك باستخدام خاصية Favorite في برنامج الإكسبلورر.

كما يمكنك استخدام نفس الخاصية للاحتفاظ بعناوين المواقع التي تعثر عليها بالصدفة وتجدها مفيدة لك فقد لا تستطيع تذكر هذه العناوين في المستقبل.

2 - في بعض الأحيان قد لا تستطيع الوصول إلى المواقع التي توجد في قائمة البحث وذلك قد يرجع إلى عدة أسباب منها أن الموقع المختار عليه طلبات كثيرة ولا يستطيع الرد عليك الآن و عليك المحاولة في وقت آخر أو أن يكون الموقع قد توقف عن العمل ولم يتم إلغاء عنوانه .

3 - لأن معظم مواقع البحث على الإنترنت تحاول باستمرار تطوير وتحديث قواعد بياناتها ونظام فهرسة عناوين المواقع بها فقد تحصل على قائمة بحث مختلفة عند البحث بنفس الكلمات في أوقات مختلفة ولذلك لا تتوقع أن تصل دائما إلى عنوان الموقع الذي يهمك في كل مرة تجري به البحث.

4 - في أثناء البحث قد تجد صفحات مهمة ولكنها طويلة ولا يتوافر لك الآن الوقت الكافي لقراءتها ولكن يمكنك نقل هذه الصفحات إلى برنامج معالجة الكلمات من خلال خاصيتي Copy/Paste وتخزينها على حاسبك لكي تقرأها فيما بعد .

5- إذا لم تجد المعلومة التي تبحث عنها فلا تيأس وإنما قم بإعادة المحاولة في مواقع بحث أخرى فمواقع البحث تختلف في قواعد المعلومات الخاصة بها وقد توجد صفحات في بعض مواقع البحث ولا توجد في مواقع أخرى مع إجادتك لاستخدام هذه القواعد ستحصل على نتائج بحث أكثر دقة وكفاءة وستستطيع الوصول إلى المواقع التي توجد بها الموضوعات التي تبحث عنها. فقم بتجربة القواعد السابقة تجربة عملية حتى تستطيع البحث بكفاءة داخل شبكة الإنترنت.

## المحادثة:

من أهم ما يريد أن يتعلمه أي مستخدم لشبكة الانترنت هو كيفية إجراء الحوارات مع أشخاص يعرفهم وحتى مع أشخاص لا يعرفهم وهذه الخدمة تقدمها العديد من الشركات ولا كن من أشهرها هي طبعاً ال YAHOO وللقيام بذلك:

### (1) تشغيل برنامج Yahoo Messenger.

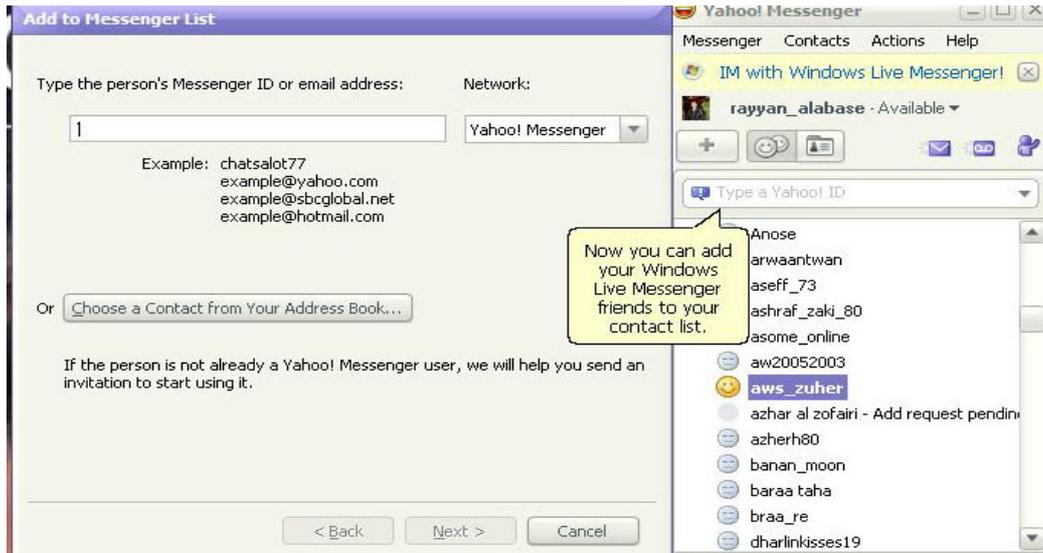


## (2) كتابة عنوان البريد الإلكتروني وكلمة المرور الخاص بك ثم Enter .



ولإجراء حوار مع احد أصدقائك والذي لديه بريد إلكتروني على نفس برنامجك يمكنك إضافته على قائمة مراسلتك كالآتي:

## (1) اختر من البرنامج كلمة Add .



## (2) اكتب عنوانه ومن ثم انقر على Next .

**Add to Messenger List**

Type the person's Messenger ID or email address:  Network:

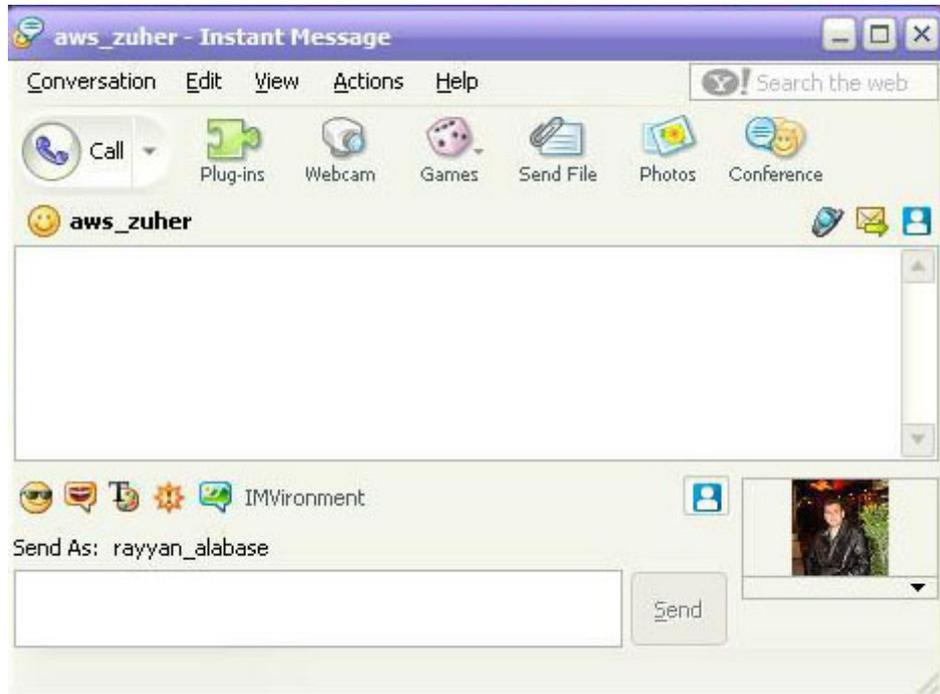
Example: chatsalot77  
example@yahoo.com  
example@sbcglobal.net  
example@hotmail.com

Or:

If the person is not already a Yahoo! Messenger user, we will help you send an invitation to start using it.

< Back Next > Cancel

(3) ثم Next ومن ثم Finish .  
 (4) اذهب إلى عنوان الشخص الذي أضفته إلى قائمة أصدقائك بشرط أن يكون On Line ثم انقر عليه نقرا مزدوجا فيظهر لك شاشة يمكنك مراسلته من خلالها كما يمكنك إجراء حوار بالصوت في نفس الوقت.



Preparing by Rayyan Talal

## طباعة الصفحة :

لطباعة الصفحة الحالية اختر قائمة ملف File ثم اختر الأمر Print طباعة حدد خيارات الطباعة-إذا كانت الصفحة تتكون من أكثر من إطار اضغط بالزر الأيمن للماوس داخل الإطار ثم اختر Print ولرؤية ما ستكون عليه الصفحة عند طباعتها اضغط الأمر Print Preview من قائمة File ولطباعة صورة فقط وليس كل الصفحة اختر الصورة بالضغط عليها سيظهر شريط أدوات الصورة اختر أمر الطباعة سيتم طباعة الصورة المختارة فقط .  
لاحظ أن شريط أدوات الصورة لا يظهر في كل الصور يظهر فقط عندما لا تقل الصورة عن 200×200 بكسل.

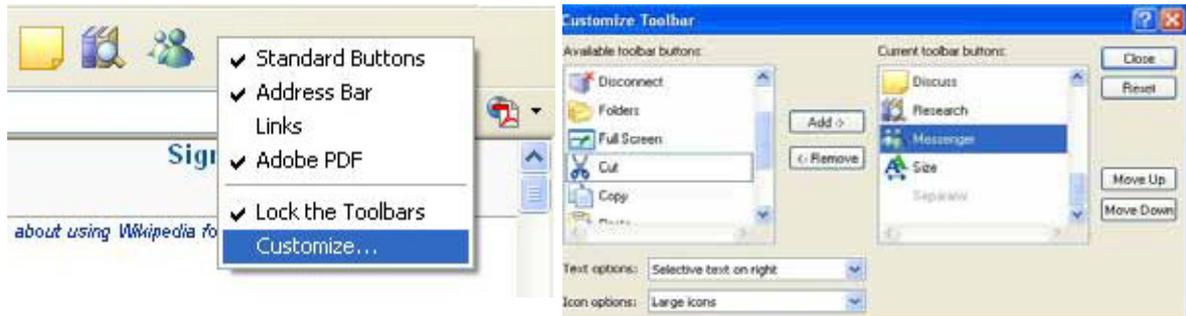
## حفظ الصفحات والصور :

ولحفظ الصفحة الحالية على جهازك إذا كنت تريد العودة للصفحة بدون الاتصال بالإنترنت اختر قائمة File ثم اختر الأمر Save as اكتب الاسم الذي تريده للصفحة ولاختيار طريقة الحفظ عند الأمر Save as Type اختر النوع الذي تريده فإذا كنت تريد حفظ كل الملفات الضرورية لعرض هذه الصفحة من صور وإطارات وتنسيق اختر Web Page Computer سيتم وضع كل هذه الملفات في مجلد خاص مع صفحة الويب كل ملف بالامتداد الخاص به . فإذا فتحنا هذا المجلد ستجد أنه تم حفظ كل الصور المصاحبة لهذه الصفحة ولحفظ هذه الصفحة في ملف واحد فقط يحتوي على كل العناصر المصاحبة للصفحة اختر الأمر Web Archive ويعمل هذا الأمر فقط إذا تم تحميل برنامج  
Out Look Express 5 ولحفظ صفحة الويب فقط بدون الصور والأصوات أو أي ملفات مصاحبة اختر الأمر Html Only و Web Page ولحفظ النص فقط الموجود في الصفحة اختر Text Only سيتم حفظ النص فقط بدون أي تنسيق في امتداد .TXT ولحفظ الصورة اضغط بالزر الأيمن على الصورة ثم اختر Save Picture as أو عند الضغط على الصورة سيظهر شريط أدوات الصورة اختر هذه الأيقونة لحفظ الصورة.

## إعدادات برنامج Internet explorer :

### إعداد شريط الأدوات:

تستطيع إخفاء أو إظهار الأزرار القياسية في شريط الأدوات وذلك بالضغط بالأزرار الأيمن للماوس في شريط الأدوات ثم اختر Customize تستطيع إضافة أو حذف أزر وذلك بالضغط على مفتاح add أو مفتاح Remove تستطيع من الأمر Text Options أن تعرض أو تخفي أسماء الأزرار باختيار show Text Labels و اختيار No Text Labels وتستطيع عرض الأيقونات بحجم كبير أو صغير باختيار Small icons أو Large icons وإذا أردت العودة إلى الإعدادات الافتراضية للبرنامج اضغط الزر Reset وإذا أردت إعادة ترتيب الأزرار اضغط مفتاح Move Down أو Move up.



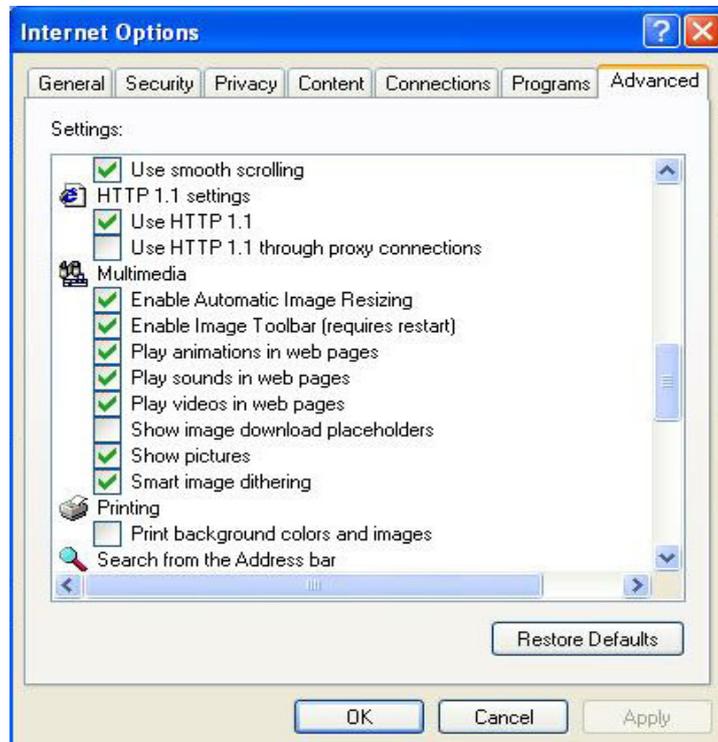
### الخط والخلفية:

لتغيير نوع الخط المعروض في صفحة الويب اختر قائمة Tool أدوات ثم اختر خيارات الويب في مفتاح General اختر Fonts من قوائم Web Page Font و Plain Text Font اختر الخط الذي تريده ولتغيير ألوان الخلفية اختر قائمة أدوات Tools ثم اختر خيارات الويب Internet Options في مفتاح General اضغط Colors فمن هنا تستطيع تغيير الرابطة التي ضغطت عليها من الأمر Visited والرابطة غير المضغوط عليها من الأمر Unvisited ولاستخدام نوع الخط أو الألوان الخاصة بك بدون استخدام نوع الخط أو الألوان الخاصة بالصفحة اختر من قائمة Tools أدوات الأمر Internet Options في ثم مفتاح General ثم اضغط زر Accessibility خيارات الإعدادات كما تريد .



## إعدادات متقدمة:

تستطيع تعطيل أمر عرض الصور وذلك ليتم عرض صفحات الويب بصورة سريعة وذلك باختيار قائمة **Tools** ثم الأمر **Internet Options** اضغط مفتاح **Advanced** تحت عنوان **Multimedia** لا تختار الأمر **Show pictures- Play Sounds - Play Video - play animations** وبذلك تعطل عرض الصور والرسوم المتحركة والفيديو والصوت .



## الملفات المؤقتة:

كلما تصفحت صفحة ويب يتم حفظ هذه الصورة في مجلد داخل مجلد الويندوز يسمى مجلد ملفات إنترنت المؤقتة أو Temporary internet File وتستطيع رؤية هذه الملفات بالضغط على زر Setting ثم اضغط View Files سيتم عرض كل الملفات المؤقتة ويقوم البرنامج باستغلال مساحة من القرص الصلب لحفظ هذه الملفات وتستطيع تحديد هذه المساحة من هذا المنزلق تستطيع إلغاء الملفات مباشرة بالضغط على هذا الزر. delete Files



## الآمان والحماية:

توجد برامج عديدة للتجسس عن طريق الإنترنت ويتم ذلك عن طريق أن يرسل أحد الأشخاص هذه البرامج إلى جهازك ومن خلال هذا البرنامج يتجسس على جهازك والمواقع التي تدخل عليها وقد يؤثر بالضرر على الجهاز الخاص بك من عمل تخريب في نظام التشغيل الخاص بك ويوجد عدة خطوات لحماية جهازك من هؤلاء القراصنة .

أولا : يجب التأكد من عدم وجود تروجان أو حصان طروادة بجهازك والتروجان هو برنامج يسمح للمخترق بالتحكم الشبه كامل بجهازك ويتم زرعه بجهازك عن طريق المخترق وذلك بإرساله إليك عن طريق البريد الإلكتروني أو عن طريق برامج المحادثة أو عن طريق قرص مرن.  
ولحماية جهازك من Trojan استخدم برنامج Norton antivirus لحذف لتروجان

ثانيا: ويجب أيضا أن تحذر من الملفات التي تأتيك عن طريق البريد الإلكتروني فإذا كان الملف المرسل اليك من شخص لا تعرفه والملف من نوع dll أو exe فلا تستقبله أبدا ويجب أن تتركب برنامج حماية في جهازك مثل برنامج Zone Alarm وإذا لم ترد استخدام هذه البرامج فمن الممكن عمل بعض الإعدادات في برنامج Internet Explorer لتوفير الحماية لجهازك

## الكعكات : Cookies

بعض مواقع الويب تخزن معلومات عن جهازك وبياناتك ككلمة السر الخاصة ببريدك الالكتروني في ملف نص صغير هذا الملف يسمى Cookie وبرنامج Internet Explorer يخبرك من استقبال أو عدم استقبال Cookie وبعض الأشخاص يستخدم هذه الـ Cookie للتجسس على جهازك ومعرفة المواقع التي تدخل عليها وتستطيع حذفها كما مبين .



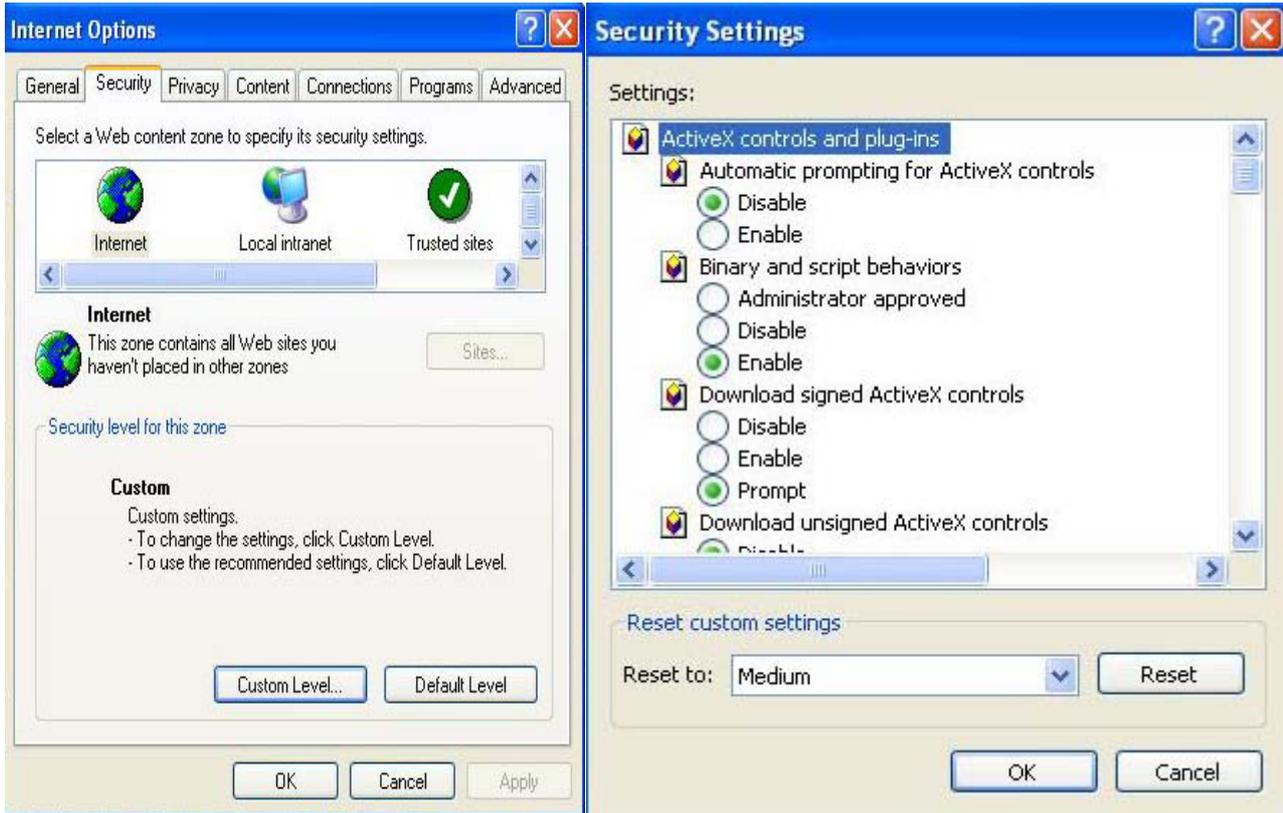
## إعداد سرية معلوماتك:

عند اختيار أدوات Tools ثم Internet Options ثم Privacy تستطيع ضبط إعدادات السرية الخاصة بمعلوماتك من خلال تحريك هذا المنزلق عند اختيار الأمر Block All Cookies لن يتم استقبال أي كعكات من مواقع الويب والكعكات الموجودة على جهازك لن يتم قراءتها من أي موقع أم الأمر Accept All Cookies: يتم حفظ كل الكعكات وهذه درجة ليس بها أي قدر من الحماية فأني شخص يستطيع قراءة هذه الكعكات والتجسس عليك بسهولة. و لكنك قد تكون مضطرا لاختيار هذا الأمر لأن بعض مواقع البريد الالكتروني لا تعما الا اذا كنت مختارا للامر accept all cookies ولتجمع بين الميزتين اقترح عليك ان تختار الامر block all cookies عندما تكون في حالة تصفح عادي للانترنت اما اذا اردت الدخول على بريدك الالكتروني فاختر الامر Accept all cookies



## إعداد الحماية:

عند اختيار علامة تبويب Security تستطيع من مفتاح Custom level عرض شاشة يمكنك من السماح لبعض المكونات بالنزول على جهازك أو عدم النزول. مثل الأمر Download signed من الممكن عدم السماح Active x Controls لمكونات EX Active الموثقة من المنزل على جهازك أو السماح لها أو عرض رسالة يسألك هل تريد تحميلها أم لا وهكذا في بقية المكونات . وأيضا عدم السماح لعناصر Active ex الغير موثقة بالتحميل على جهازك وتحميل الملفات المختلفة وأنواع الخطوط ومكونات Java .

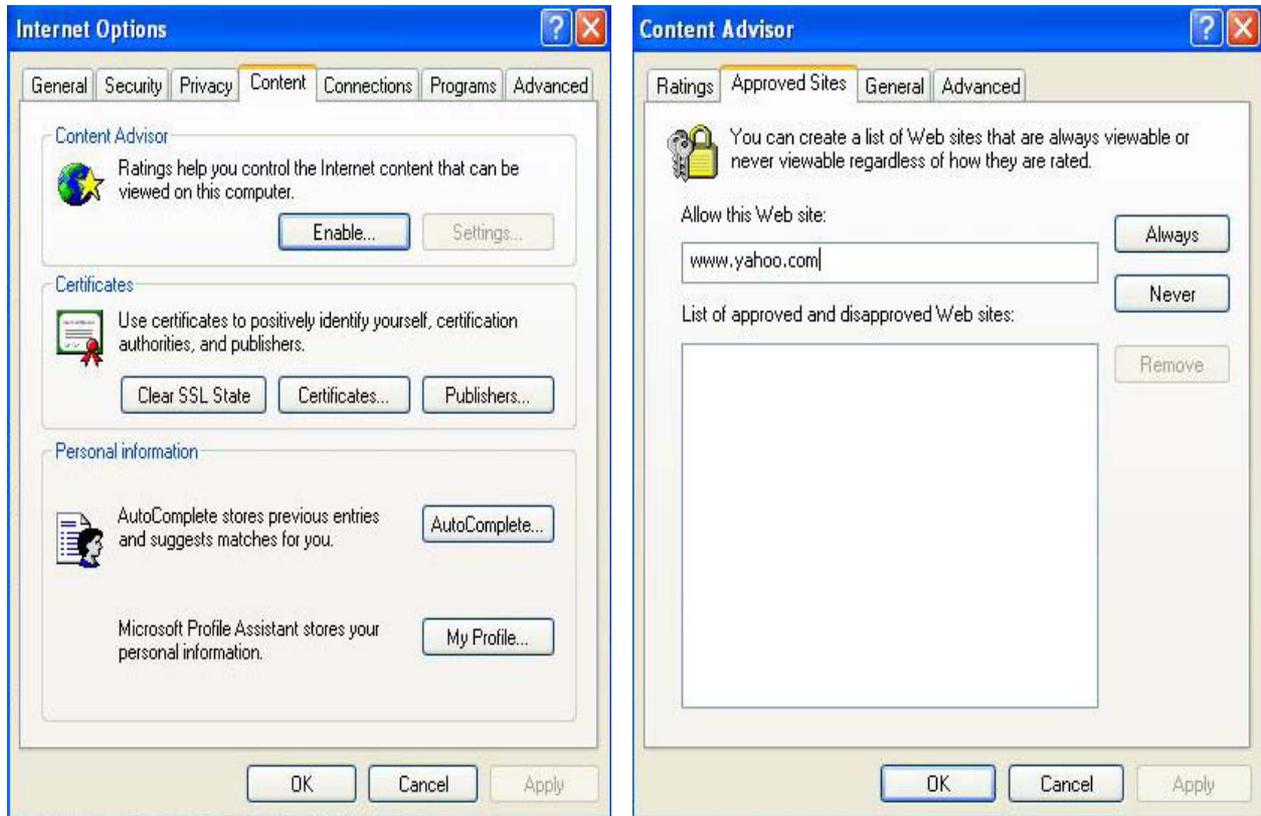


## منع صفحات معينة :

لمنع مواقع معينة من العرض على جهازك كالمواقع الإباحية مثلا اختر من قائمة Tools الاختيار Intranet Options ثم اختر علامة التبويب Content ومن العنوان Content advisor اختر الزر enable ستظهر لك شاشة تحدد من خلالها المواقع التي لا تريد عرضها مثل عدم عرض لغات معينة من الأمر Language أو عدم عرض المواقع التي بها مشاهد عري أو مشاهد عنف ومن هذا المنزلق تحدد مستوى المنع من مستوى صفر إلى المستوى الرابع وعند ضغط مفتاح Ok تظهر نافذة أخرى تسألك عن كلمة السر التي تكتبها هنا لكي لا يقوم شخص آخر بتغيير هذه الإعدادات ويجب أن تحفظ كلمة السر لأنك لن تستطيع تغيير هذه الإعدادات مرة أخرى إلا إذا كتبت كلمة السر .

تستطيع أيضا منع مواقع معينة من العرض على جهازك وذلك باختيار Intranet Options ثم اختيار علامة تبويب Content Advisor ثم

اضغط زر **ENABLE** اضغط **Approved Sites** ثم اكتب العنوان الإلكتروني للموقع الذي تريد عرضه أو منعه من زر **always** أو **Never**



## صمم صفحتك بنفسك :

هل تشاهد الكثير من المواقع الشخصية وتتساءل كيف استطاع هؤلاء الأشخاص بناء مثل هذه المواقع الجميلة والجذابة؟ هل تمنيت أن يصبح لديك موقع جيد وجذاب وبه لمسات سحرية وجميلة؟ إن بناء الموقع يحتاج الى عدة خطوات بسيطة ليست بها أية تعقيدات أو مستحيلات.... ؟ حسنا لتتبع تلك الخطوات - احجز لموقعك مكان على شبكة الإنترنت : أولا وقبل كل شئ يجب أن تكون لك مساحة على الشبكة لكي تضع صفحتك عليها . وهناك العديد من المواقع التي تعطي مساحة مجانية لوضع الصفحات الشخصية بمجرد التسجيل فيها. ومن هذه المواقع : موقع **Freeservers** . وهذا الموقع يعطى حوالي 20 ميجا بايت مساحة مجانية بمجرد

التسجيل به وذلك في مقابل وضع اعلان أعلى صفحتك . افتح الموقع وعنوانه هو [www.freesevers.com](http://www.freesevers.com) ومن الاختيار **choose a domain name** اكتب الاسم الذي تريده لموقعك مثل **mysite2003** ثم اضغط **next** اختر من اسفل الصفحة **100% free hosting option** ثم اضغط **sign-up** اكمل الخطوات التالية حتى يرسل الموقع كلمة السر الخاصة بموقعك ويرسلها الى البريد الالكتروني الخاص بك.

### بناء صفحتك :

هذه بالطبع هي اهم الخطوات وهي خطوة تصميم وبناء الصفحة . ولكي تصمم وتبنى صفحتك عن طريق برامج متخصصة تقوم بانشاء هذه الصفحات مثل برنامج **front page** او **Macromedia dreamweaver** او تستطيع استخدام برنامج **word** او **access** او **PowerPoint** فهذه مثلا وثيقة **word** تستطيع اضافة صورة لها باختيار **Insert>picture>from file** واختر الصورة التي تريدها وتستطيع ادراج ارتباط تشعبي **link** وذلك باختيار النص الذي تريد إضافة ارتباط تشعبي له ثم اختر **Insert>hyperlink** عند ظهور نافذة **insert hyperlink** اضغط **browse** لاختيار الملف الذي ستقوم بعمل ارتباط له وعند الضغط على الرابطة ينتقل الى الصفحة المرتبط بها وبعد تصميم الصفحة تقوم بحفظها على صورة **HTML** فتجد ان وثيقة الورد قد تحولت الى ملف بامتداد **htm,html** .

## نشر صفحتك :

الآن وبعد ان انتهيت من التصميم تبقى الخطوة الأخيرة وهي وضع صفحتك في مساحتك المجانية على شبكة الإنترنت وذلك باستخدام برنامج FTP الذى غالبا يوفره لك الموقع الذى أعطاك المساحة المجانية . فمثلا موقع **Freeservers** يحتوى على **Browser** متقدم يمكنك من نقل الملفات المكونة لموقعك الى مساحتك المجانية . وتستطيع بعد ذلك بمجرد كتابة عنوانك الذهاب الى موقعك ومن الممكن إعطائه لأصدقائك.