



قسم الإدارة

الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس

ملخص الخطة الدراسية لقسم الإدارة

عدد الساعات	المتطلبات
١٢	متطلبات الجامعة
٣١	السنة التحضيرية
١٨	متطلبات الكلية
٥٤-٤٨	متطلبات إجبارية من داخل القسم
١٢-٦	متطلبات إجبارية من خارج القسم
٩	متطلبات اختيارية من داخل القسم
٦	متطلبات اختيارية من خارج القسم
٩	ساعات حرة
١٤٥	إجمالي الساعات المطلوبة للتخرج

الخطة الدراسية المفصلة لتخصص الإدارة (مسار الإدارة)

الرمز	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (فرعي)	عدد الساعات (إجمالي)
١ . متطلبات الجامعة				
١٠١ سلم	المدخل للثقافة الإسلامية	٢	١٢	١٢
١٠٢ سلم	الإسلام وبناء المجتمع	٢		
١٠٣ سلم	النظام الاقتصادي في الإسلام	٢		
١٠٤ سلم	النظام السياسي في الإسلام	٢		
١٠١ عرب	المهارات اللغوية	٢		
١٠٣ عرب	التحرير العربي	٢		
٢ . متطلبات السنة التحضيرية				
١٤٠ نجم	اللغة الإنجليزية (١)	٨	٣١	٤٣
١٥٠ نجم	اللغة الإنجليزية (٢)	٨		
١٤٠ رياض	مقدمة في الرياضيات	٢		
١٥٠ رياض	حساب التفاضل	٣		
١٤٠ تقن	مهارات الحاسب	٣		
١٤٠ علم	مهارات الاتصال	٢		
١٤٠ صحة	الصحة واللياقة	٢		
١٤٠ نهج	مهارات التعلم والتفكير والبحث	٣		
٣ . متطلبات الكلية				
١٠١ ادا	مبادئ الإدارة والأعمال	٣	١٨	٦١
١٠١ قصد	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٣		
١٠٢ قصد	مبادئ الاقتصاد الكلي	٣		
١٠٧ كمي	مبادئ الإحصاء في الإدارة	٣		
٢٠٠ مال	مبادئ المالية	٣		
٢٠١ حسب	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي	٣		
٤ . متطلبات إجبارية من داخل القسم				
١٠٢ ادا	إدارة الموارد البشرية	٣	٤٨	١٠٩
١٠٣ ادا	ريادة الأعمال	٣		
١٢١ ادا	السلوك التنظيمي	٣		
٢١٠ ادا	البيئة القانونية للأعمال	٣		
٢١١ ادا	منهج بحث	٣		
٢١٣ ادا	نظريات التنظيم وتصميم المنظمات	٣		
٢١٤ ادا	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	٣		
٣٣٠ ادا	المهارات الإدارية	٣		
٣٧١ ادا	إدارة العمليات	٣		
٤١١ ادا	الإدارة الإستراتيجية	٣		
٤١٣ ادا	القيادة الإدارية	٣		
٤٢٢ ادا	صنع القرارات وحل المشكلات	٣		
٤٢٥ ادا	التغيير والتطوير التنظيمي	٣		
٤٢٧ ادا	حوكمة المنظمات	٣		

الرمز	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (فرعي)	عدد الساعات (إجمالي)
٤٧٧ ادا	تدريب تعاوني	٦		
	٥. متطلبات إجبارية من خارج القسم			
٢٠١ تسق	مبادئ التسويق	٣	١٢	١٢١
٢٠١ نما	نظم المعلومات الإدارية	٣		
٣٧٧ نما	نظم مساندة القرارات والنظم الخبيرة	٣		
٤٢١ قصد	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٣		
	٦. متطلبات اختيارية من داخل القسم			
١٠٤ ادا	مبادئ الإدارة العامة	٣	٩	١٣٠
١١١ ادا	نظام العمل والخدمة المدنية	٣		
٢٥٠ ادا	الصحة والسلامة المهنية	٣		
٣٠١ ادا	إدارة الموارد البشرية الدولية	٣		
٣٠٢ ادا	إدارة الأعمال الدولية	٣		
٣١٥ ادا	الإدارة الصحية	٣		
٣١٩ ادا	إدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة	٣		
٤١٥ ادا	حلقة دراسية في الإدارة	٣		
٤١٧ ادا	النظام الصحي السعودي	٣		
	٧. متطلبات اختيارية من خارج القسم			
٢٠٢ حسب	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	٣	٦	١٣٦
٢٤٠ مال	أساسيات الخطر والتأمين	٣		
٣١٩ نما	إدارة المعرفة والتنقيب عن البيانات	٣		
٤٣٥ قصد	اقتصاديات العمل	٣		
١٠١ جمع	مبادئ علم الاجتماع	٣		
١٤٥	٨. ساعات حرة		٩	
١٤٥	الإجمالي العام			

الخطة الدراسية المفصلة لتخصص الإدارة (مسار إدارة الموارد البشرية)

الرمز	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (فرعي)	عدد الساعات (إجمالي)
١ . متطلبات الجامعة				
١٠١ سلم	المدخل للثقافة الإسلامية	٢	١٢	١٢
١٠٢ سلم	الإسلام وبناء المجتمع	٢		
١٠٣ سلم	النظام الاقتصادي في الإسلام	٢		
١٠٤ سلم	النظام السياسي في الإسلام	٢		
١٠١ عرب	المهارات اللغوية	٢		
١٠٣ عرب	التحرير العربي	٢		
٢ . متطلبات السنة التحضيرية				
١٤٠ نجم	اللغة الإنجليزية (١)	٨	٣١	٤٣
١٥٠ نجم	اللغة الإنجليزية (٢)	٨		
١٤٠ رياض	مقدمة في الرياضيات	٢		
١٥٠ رياض	حساب التفاضل	٣		
١٤٠ تقن	مهارات الحاسب	٣		
١٤٠ علم	مهارات الاتصال	٢		
١٤٠ صحة	الصحة واللياقة	٢		
١٤٠ نهج	مهارات التعلم والتفكير والبحث	٣		
٣ . متطلبات الكلية				
١٠١ ادا	مبادئ الإدارة والأعمال	٣	١٨	٦١
١٠١ قصد	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٣		
١٠٢ قصد	مبادئ الاقتصاد الكلي	٣		
١٠٧ كمي	مبادئ الإحصاء في الإدارة	٣		
٢٠٠ مال	مبادئ المالية	٣		
٢٠١ حسب	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي	٣		
٤ . متطلبات إجبارية من داخل القسم				
١٠٢ ادا	إدارة الموارد البشرية	٣	٥٤	١١٥
١٠٣ ادا	ريادة الأعمال	٣		
١٢١ ادا	السلوك التنظيمي	٣		
٢١٠ ادا	البيئة القانونية للأعمال	٣		
٢١١ ادا	منهج بحث	٣		
٢١٣ ادا	نظريات التنظيم وتصميم المنظمات	٣		
٢١٤ ادا	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	٣		
٢٤١ ادا	تخطيط و توظيف الموارد البشرية	٣		
٣٣٠ ادا	المهارات الإدارية	٣		
٣٦١ ادا	تنمية وتدريب الموارد البشرية	٣		
٣٧١ ادا	إدارة العمليات	٣		
٤١١ ادا	الإدارة الإستراتيجية	٣		
٤١٣ ادا	القيادة الإدارية	٣		
٤٢٢ ادا	صنع القرارات وحل المشكلات	٣		

الرمز	المقرر	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (فرعي)	عدد الساعات (إجمالي)
٤٢٥ ادا	التغيير والتطوير التنظيمي	٣		
٤٦٠ ادا	إدارة الأداء والتعويضات	٣		
٤٧٧ ادا	تدريب تعاوني	٦		
	٥. متطلبات إجبارية من خارج القسم			
٢٠١ نما	نظم المعلومات الإدارية	٣	٦	١٢١
٢٠١ تسقى	مبادئ التسويق	٣		
	٦. متطلبات اختيارية من داخل القسم			
١٠٤ ادا	مبادئ الإدارة العامة	٣		
١١١ ادا	نظام العمل والخدمة المدنية	٣		
٢٥٠ ادا	الصحة والسلامة المهنية	٣		
٣٠١ ادا	إدارة الموارد البشرية الدولية	٣		
٣٠٢ ادا	إدارة الأعمال الدولية	٣		
٣١٥ ادا	الإدارة الصحية	٣		
٣١٩ ادا	إدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة	٣		
٤١٥ ادا	حلقة دراسية في الإدارة	٣		
٤١٧ ادا	النظام الصحي السعودي	٣		
	٧. متطلبات اختيارية من خارج القسم			
٢٠٢ حسب	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	٣		
٢٤٠ مال	أساسيات الخطر والتأمين	٣		
٣١٩ نما	إدارة المعرفة والتنقيب عن البيانات	٣		
٤٣٥ قُصد	اقتصاديات العمل	٣		
١٠١ جمع	مبادئ علم الاجتماع	٣		
١٤٥	٨. ساعات حرة		٩	
١٤٥	الإجمالي العام			

الخطة الدراسية الاسترشادية لتخصص الإدارة (مسار الإدارة) وفقا لنظام الساعات

الفصل (٢)		
٨	اللغة الإنجليزية (٢)	١٥٠ نجم
٣	التفاضل	١٥٠ رياض
٢	مهارات الاتصال	١٤٠ علم
٢	الصحة واللياقة	١٤٠ صحة
١٥	الإجمالي	

الفصل (١)		
٨	اللغة الإنجليزية (١)	١٤٠ نجم
٢	مقدمة في الرياضيات	١٤٠ رياض
٣	مهارات التعلم والتفكير والبحث	١٤٠ نهج
٣	مهارات الحاسب	١٤٠ تقن
١٦	الإجمالي	

الفصل (٤)		
٣	إدارة الموارد البشرية	١٠٢ ادا
٣	مبادئ الاقتصاد الكلي	١٠٢ قصد
٣	مبادئ التسويق	٢٠١ تسق
٣	نظم المعلومات الإدارية	٢٠١ نما
٢	الإسلام وبناء المجتمع	١٠٢ سلم
٢	التحرير العربي	١٠٣ عرب
١٦	الإجمالي	

الفصل (٣)		
٣	مبادئ الإدارة والأعمال	١٠١ ادا
٣	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي	٢٠١ حسب
٣	مبادئ الاقتصاد الجزئي	١٠١ قصد
٣	مبادئ الإحصاء في الإدارة	١٠٧ كمي
٢	المدخل للثقافة الإسلامية	١٠١ سلم
٢	المهارات اللغوية	١٠١ عرب
١٦	الإجمالي	

الفصل (٦)		
٣	البيئة القانونية للأعمال	٢١٠ ادا
٣	نظريات التنظيم وتصميم المنظمات	٢١٣ ادا
٣	القيادة الإدارية	٤١٣ ادا
٣	صنع القرارات وحل المشكلات	٤٢٢ ادا
٣	مقرر حر	—
٢	النظام السياسي في الإسلام	١٠٤ سلم
١٧	الإجمالي	

الفصل (٥)		
٣	السلوك التنظيمي	١٢١ ادا
٣	منهج بحث	٢١١ ادا
٣	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	٢١٤ ادا
٣	المهارات الإدارية	٣٣٠ ادا
٣	مبادئ المالية	٢٠٠ مال
٢	النظام الاقتصادي في الإسلام	١٠٣ سلم
١٧	الإجمالي	

الفصل (٨)		
٣	نظم مساندة القرارات والنظم الخبيرة	٣٧٧ نما
٣	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٤٢١ قصد
٣	حوكمة المنظمات	٤٢٧ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	... ادا
٣	اختياري من خارج القسم	—
١٥	الإجمالي	

الفصل (٧)		
٣	ريادة الأعمال	١٠٣ ادا
٣	إدارة العمليات	٣٧١ ادا
٣	الإدارة الإستراتيجية	٤١١ ادا
٣	التغيير والتطوير التنظيمي	٤٢٥ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	... ادا
٣	مقرر حر	—
١٨	الإجمالي	

الفصل (٩)		
٦	تدريب تعاوني	٤٧٧ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	ادا . . .
٣	اختياري من خارج القسم	—
٣	مقرر حر	—
١٥	الإجمالي	

الخطة الدراسية الاسترشادية لتخصص الإدارة (مسار إدارة الموارد البشرية) وفقا لنظام الساعات

الفصل (٢)		
٨	اللغة الإنجليزية (٢)	١٥٠ نجم
٣	حساب التفاضل	١٥٠ رياض
٢	مهارات الاتصال	١٤٠ علم
٢	الصحة واللياقة	١٤٠ صحة
١٥	الإجمالي	

الفصل (١)		
٨	اللغة الإنجليزية (١)	١٤٠ نجم
٢	مقدمة في الرياضيات	١٤٠ رياض
٣	مهارات التعلم والتفكير والبحث	١٤٠ نهج
٣	مهارات الحاسب	١٤٠ تقن
١٦	الإجمالي	

الفصل (٤)		
٣	إدارة الموارد البشرية	١٠٢ ادا
٣	مبادئ الاقتصاد الكلي	١٠٢ قصد
٣	مبادئ التسويق	٢٠١ تسق
٣	نظم المعلومات الإدارية	٢٠١ نما
٢	الإسلام وبناء المجتمع	١٠٢ سلم
٢	التحرير العربي	١٠٣ عرب
١٦	الإجمالي	

الفصل (٣)		
٣	مبادئ الإدارة والأعمال	١٠١ ادا
٣	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي	٢٠١ حسب
٣	مبادئ الاقتصاد الجزئي	١٠١ قصد
٣	مبادئ الإحصاء في الإدارة	١٠٧ كمي
٢	المدخل للثقافة الإسلامية	١٠١ سلم
٢	المهارات اللغوية	١٠١ عرب
١٦	الإجمالي	

الفصل (٦)		
٣	البنية القانونية للأعمال	٢١٠ ادا
٣	نظريات التنظيم وتصميم المنظمات	٢١٣ ادا
٣	القيادة الإدارية	٤١٣ ادا
٣	صنع القرارات وحل المشكلات	٤٢٢ ادا
٣	مقرر حر	—
٢	النظام السياسي في الإسلام	١٠٤ سلم
١٧	الإجمالي	

الفصل (٥)		
٣	السلوك التنظيمي	١٢١ ادا
٣	منهج بحث	٢١١ ادا
٣	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	٢١٤ ادا
٣	المهارات الإدارية	٣٣٠ ادا
٣	مبادئ المالية	٢٠٠ مال
٢	النظام الاقتصادي في الإسلام	١٠٣ سلم
١٧	الإجمالي	

الفصل (٨)		
٣	تخطيط وتوظيف الموارد البشرية	٢٤١ ادا
٣	الإدارة الإستراتيجية	٤١١ ادا
٣	إدارة الأداء والتعويضات	٤٦٠ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	—
٣	اختياري من خارج القسم	—
١٥	الإجمالي	

الفصل (٧)		
٣	ريادة الأعمال	١٠٣ ادا
٣	تنمية وتدريب الموارد البشرية	٣٦١ ادا
٣	إدارة العمليات	٣٧١ ادا
٣	التغيير والتطوير التنظيمي	٤٢٥ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	... ادا
٣	مقرر حر	—
١٨	الإجمالي	

الفصل (٩)		
٦	تدريب تعاوني	٤٧٧ ادا
٣	اختياري من داخل القسم	ادا . . .
٣	اختياري من خارج القسم	—
٣	مقرر حر	—
١٥	الإجمالي	

وصف المقررات

الرقم والرمز : ١٠١ ادا	اسم المقرر : مبادئ الإدارة والأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتبنى المقرر بصورة أساسية العمل على تنمية مهارات الطالب في الإدارة والأعمال، وذلك من خلال عرض موجز لكل من وظائف الإدارة (تخطيط ، تنظيم، توجيه، رقابة)، ووظائف المنظمة (موارد بشرية، تسويق، تمويل، عمليات).	
الرقم والرمز : ١٠٢ ادا	اسم المقرر : إدارة الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يسعى المقرر الى التعريف بالمبادئ والمفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية في المنظمات، بما في ذلك دور إدارات الموارد البشرية في التعامل مع الموارد البشرية، والأساليب المستخدمة لتوفير الأفراد الأكفاء، والإبقاء عليهم وتنمية مهاراتهم، وتوفير المناخ المناسب لهم لأداء واجباتهم على أفضل وجه، والقضايا والمشكلات وكيفية التغلب عليهما.	
الرقم والرمز : ١٠٣ ادا	اسم المقرر : ريادة الأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر تزويد الطالب بالمهارات اللازمة لتنظيم، وتطوير، وإنشاء، وإدارة المشروعات الخاصة بما في ذلك مهارات الابتكار والإبداع ودراسات الجدوى الاقتصادية.	
الرقم والرمز : ١٠٤ ادا	اسم المقرر : مبادئ الإدارة العامة
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يسعى المقرر الى التعريف بالإدارة العامة، وما لها من دور مهم في حياة المجتمع المعاصر؛ فالإدارة العامة عبارة عن وسيلة تساعد المجتمعات على تحقيق غاياتها وأهدافها. وأصبحت الإدارة العامة في وقتنا الحاضر من أهم حقائق الحياة السياسية والاقتصادية والاجتماعية في كل المجتمعات، كما يتناول المقرر دراسة تطور الفكر الإداري ودراسة وظائف الإدارة العامة المختلفة: كالتخطيط، التنظيم، القيادة، الرقابة واتخاذ القرارات الإدارية وبعض الاتجاهات الحديثة في الإدارة العامة.	
الرقم والرمز : ١١١ ادا	اسم المقرر : نظام العمل والخدمة المدنية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتبنى المقرر التعريف بنظامي العمل والخدمة المدنية في المملكة. بما في ذلك القواعد المنظمة لإجراءات الاختيار والتعيين، وتحليل وتوصيف الوظائف، والأجور والتراتبات والتدريب والترقية وتقويم الأداء الوظيفي.	
الرقم والرمز : ١٢١ ادا	اسم المقرر : السلوك التنظيمي
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر دراسة السلوك الإنساني في المنظمات وتطوير المهارات التحليلية في تشخيص وحل المشكلات السلوكية في العمل، كما يتناول المقرر السلوك على المستوى الفردي من حيث: الإدراك والشخصية، والدوافع، والتعلم، والإبداع، والقيم والاتجاهات. وكذلك السلوك على المستوى الجماعي من حيث: ديناميكية الجماعة، والصراع، والقيادة، والاتصال. وأخيراً السلوك على مستوى المنظمة نفسها من حيث التصميم التنظيمي، والتطوير التنظيمي، والثقافة التنظيمية.	
الرقم والرمز : ٢١٠ ادا	اسم المقرر : البيئة القانونية للأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يهتم هذا المقرر بشرح طبيعة ومحددات البيئة القانونية للأعمال بالمملكة العربية السعودية، ويركز على الجوانب القانونية لكل من الصفقات الفردية، وصفقات منشآت الأعمال ويشتمل على الموضوعات الآتية: العقود، والوكالة، وأنظمة التوظيف والأوراق المالية والممتلكات الشخصية والعقارية والملكية الفكرية، وقوانين التجارة الإلكترونية، وقوانين ولوائح البيئة وحقوق الدائنين والمدينين والقواعد القانونية المتعلقة بالمنتجات والتسويق والإعلان ومسؤولية الشركة المنتجة تجاه المستهلك.	

الرقم والرمز : ٢١١ ادا	اسم المقرر : منهج البحث
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٧ كمي
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية وطرق البحث العلمي المستخدمة في مجال الإدارة وكذلك معرفة أساليب جمع البيانات وتحليلها في المنظمات.	

الرقم والرمز : ٢١٣ ادا	اسم المقرر : نظريات التنظيم وتصميم المنظمات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالمدخل المختلفة لرؤية عملية التنظيم بدءاً بالنظريات الكلاسيكية وانتهاء بالمدخل الحديثة للتنظيم، وانعكاس ذلك على الهياكل التنظيمية للمنظمات. كما ينمي قدرة ومهارة الطالب في كيفية تصميم المنظمات وهيكلتها وإبراز المشكلات فيها.	

الرقم والرمز : ٢١٤ ادا	اسم المقرر : أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتبنى المقرر تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل، وتوضيح القيم الأخلاقية وكيفية تحمل مسؤولية العمل مع الآخرين في ضوء القيم الإسلامية، كذلك يهدف المقرر إلى توضيح الدور الذي يمكن أن تلعبه المنظمات في تنمية وترقية المجتمع والمحافظة على البيئة.	

الرقم والرمز : ٢٤١ ادا	اسم المقرر : تخطيط وتوظيف الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتناول المقرر المبادئ الأساسية المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية كجزء من التخطيط الشامل للمنظمة متضمناً تحليل الوظائف، وتخطيط القوى العاملة والاستقطاب، والاختيار، وانتهاء بالتعيين.	

الرقم والرمز : ٢٥٠ ادا	اسم المقرر : الصحة والسلامة المهنية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالبرامج الفنية اللازمة لحماية الموارد البشرية من حوادث وإصابات العمل التي قد يتعرضون لها أثناء ممارستهم لأعمالهم؛ وكذلك التعريف بالبرامج الصحية اللازمة لحماية تلك الموارد البشرية من الأمراض الناتجة عن طبيعة العمل ومناخه المادي.	

الرقم والرمز : ٣٠١ ادا	اسم المقرر : إدارة الموارد البشرية الدولية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتناول المقرر أهم المشكلات التي تتعرض لها إدارة الموارد البشرية عند ممارستها لوظائفها على المستوى الدولي، لاسيما فيما يتعلق بالاستقطاب والتعيين على المستوى الدولي، وإدارة التنوع الثقافي، وتصميم أنظمة التحفيز والتدريب والتقييم وغيرها من المشكلات التي تواجه مدير الموارد البشرية على المستوى الدولي.	

الرقم والرمز : ٣٠٢ ادا	اسم المقرر : إدارة الأعمال الدولية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
ويهدف المقرر إلى تعريف الطلاب بالتغيرات الحاصلة في البيئة الاقتصادية، والسياسية، والثقافية التي تمارس فيها الشركات الدولية أعمالها، ويشمل المقرر تحديداً المشكلات التي ينبغي على الشركات الأجنبية التعامل معها في مجال: التسويق، والإدارة المالية، وإدارة الموارد البشرية، بعد استعراض أهم التحديات في مجال إدارة الأعمال الدولية.	

الرقم والرمز : ٣١٥ ادا	اسم المقرر : الإدارة الصحية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتناول المقرر مفهوم الإدارة الصحية وأهميتها في المنظمات الصحية العامة والربحية وغير الهادفة للربح، وكذلك تعريف الطالب بالمصطلحات الأساسية في إدارة الصحة والمستشفيات، ودور القوى الفاعلة الصحية في العملية الإدارية.	

الرقم والرمز : ٣١٩ ادا	اسم المقرر : إدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر دراسة المشاريع الصغيرة والمتوسطة المدارة من قبل أصحابها وتحمل الطابع الشخصي.	

الرقم والرمز : ٣٣٠ ادا	اسم المقرر : المهارات الإدارية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر بعض الموضوعات والمفاهيم الإدارية المهمة التي لا تغطيها المقررات الأخرى في البرنامج. وهي في الغالب موضوعات مثل: إدارة الاجتماعات، إدارة الوقت، مهارات كتابة التقارير ومهارات العرض، ومهارات التفاوض وغيرها.	

الرقم والرمز : ٣٦١ ادا	اسم المقرر : تنمية وتدريب الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يهتم المقرر بتزويد الطالب بالمعرفة اللازمة حول طبيعة وأهمية تدريب وتنمية الموارد البشرية، وتزويد الطالب بالمهارات اللازمة لتحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية، وتصميم وتنفيذ وتقييم البرامج التدريبية والتطويرية. إضافة إلى دراسة توجيه الموظفين الجدد، تصميم المسار الوظيفي، وسياسات الترقية.	

الرقم والرمز : ٣٧١ ادا	اسم المقرر : إدارة العمليات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر تعريف الطالب بمفهوم إدارة العمليات باعتبارها من أهم المجالات الوظيفية في منظمات الأعمال ؛ حيث يغطي المقرر العديد من الجوانب المرتبطة بهذه الوظيفة : كتحديد الأهداف، وتصميم وتحسين المنتج / الخدمة، وتصميم المعايير، وتخطيط ورقابة الإنتاج، وضبط الجودة، واستخدام الأساليب الكمية في الوصول للتخصيص الأمثل للموارد المتاحة وتعظيم الأرباح.	

الرقم والرمز : ٣٧٢ ادا	اسم المقرر : إدارة سلسلة الإمداد
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
مناقشة الموضوعات المتعلقة بتصميم وإدارة سلسلة الإمداد التي تهتم بتحقيق التكامل الكفؤ بين الموردين والمصانع والمخازن ومحلات التجزئة ؛ بحيث يتم توزيع المنتجات بالكمية المناسبة وفي الوقت المناسب . ومن الأهداف الأساسية لإدارة سلسلة الإمداد تخفيض التكلفة الإجمالية لسلسلة الإمداد إلى الحد الأدنى أخذاً في الاعتبار مختلف المتطلبات الخدمية.	

الرقم والرمز : ٤١١ ادا	اسم المقرر : الإدارة الإستراتيجية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا، ٢٠٠ مال، ٢٠١ تسق
يهتم المقرر بتوضيح الأسس والمبادئ العامة للإدارة الإستراتيجية ومساعدة الطالب على فهم عمليات التخطيط والتحليل الإستراتيجي للشركات وتطبيق القرارات الإستراتيجية والرقابة عليها مستخدماً أساليب تحليل الحالات الدراسية.	

الرقم والرمز : ٤١٣ ادا	اسم المقرر : القيادة الإدارية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٢١ ادا
يتناول المقرر التعريف بالقيادة الإدارية ودورها في المنظمة وذلك عن طريق دراسة بعض نظريات القيادة الإدارية والأساليب القيادية وتأثير استخدامها على الأفراد في المنظمة.	

الرقم والرمز : ٤١٥ ادا	اسم المقرر : حلقة دراسية في الإدارة
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يختص المقرر بتزويد الطالب بمعرفة متخصصة في بعض الموضوعات الإدارية المختارة والتي تشمل بعض الموضوعات الحديثة في الإدارة ومناقشة بعض المشكلات الإدارية ذات البعد المحلي .	

الرقم والرمز : ٤١٧ ادا	اسم المقرر : النظام الصحي السعودي
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتناول المقرر التعريف بالمبادئ الأساسية ذات العلاقة بالسياسات العامة المؤثرة بتقديم الخدمات والرعاية الصحية، وكذلك التعريف بالنظام الصحي في المملكة، والتعريف ومناقشة المشكلات المتعلقة بتوزيع الخدمات الصحية، كما يتناول المقرر دراسة آثار السياسات الصحية القائمة وكذلك تناول مشكلة محددة بالوصف والتحليل تتعلق بسياسة الخدمات الصحية في المملكة، كما يتناول المقرر وضع نماذج حلول لاحتواء ومعالجة المشكلات وتقديم الخدمات الصحية في المملكة. ومن أهداف المقرر أيضاً توضيح مدى مشاركة القطاعات الأخرى (الخاص، الخيري، التأمين) في تقديم الخدمات الصحية.	

الرقم والرمز : ٤٢٢ ادا	اسم المقرر : صنع القرارات وحل المشكلات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يهدف المقرر إلى التعريف بماهية عملية صنع واتخاذ القرار وأهمية عملية اتخاذ القرار للعملية الإدارية كلها، كذلك يهدف المقرر إلى توضيح بعض التقنيات التي تساعد صانع القرار على تأطير المشكلة محل القرار، وكيفية الوصول إلى القرار الأفضل.	

الرقم والرمز : ٤٢٥ ادا	اسم المقرر : التغيير والتطوير التنظيمي
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ٢١٣ ادا
يسعى المقرر إلى التعريف بالتغيير والتطوير التنظيمي من حيث: المفهوم، والأساليب والتطور. وتنمية مهارات الطالب في مجال التغيير والتطوير التنظيمي، كما يتناول التغيير المخطط وتأثيره على العمليات والإستراتيجيات والأفراد والثقافة في المنظمات.	

الرقم والرمز : ٤٢٧ ادا	اسم المقرر : حوكمة المنظمات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتناول المقرر التعريف بمفهوم الحوكمة والأسباب التي أدت إلى مشكلات التحكم والتوجيه في المنظمات، وآليات التحكم التي تسمح بممارسة بعض الرقابة والسيطرة على المديرين.	

الرقم والرمز : ٤٦٠ ادا	اسم المقرر : إدارة الأداء والتعويضات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتناول المقرر أداء الأفراد في المنظمات، ويزود الطلاب بكيفية تصميم وتنفيذ نظام لإدارة الأداء، كما يتناول المداخل المختلفة لإدارة التعويضات والمزايا المالية وغير المالية بما يساعد على استقطاب الكفاءات، وتحفيزها، والاحتفاظ بها ويتناول الموضوعات المتعلقة بتقييم الوظائف، وتصميم وإدارة هياكل الرواتب والأجور، والحوافز المالية وغير المالية.	

الرقم والرمز : ٤٧٧ ادا	اسم المقرر : تدريب تعاوني
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يقدم للطالب الفرصة لاكتساب خبرة عملية في مجال الإدارة في إحدى المنظمات.	