**أسم المقرر : إعداد معلمة رياض أطفال**

**رقم الشعبة : 7**

**رقم الأسبوع : 16**

**نوع التعيين : فردي**

**الطالبة : هيا أحمد الحميد**

**التعيين: خريطة ذهنية في الفصل الرابع عشر**

**بعض الأدوار المستقبلية لمعلمة الروضة**

**أولا : مديرة الروضة :**

**أ. المواصفات الشخصية** : - مثالا طيباً – مشاعر إنسانية – المثل الأعلى – تتفانى في عملها – تحس بالمسؤولية أنتكون عادلة – مرنة .

**ب. الواجبات الإدارية والتنظيمية :** - متفهمه للسياسة التعليمية . – التنظيم الداخلي للروضة – إعداد ميزانية للروضة – مواجهة مشكلات الروضة – تضع برنامج جيد بحيث تكون الروضة أشعاع ثقافي تربوي . – حضور اجتماعات مع مديرة المنطقة التعليمية – تناقش الموجهات الفنيات . – الإشراف على النشاط المتصل ببرامج الروضة

**ج. الواجبات الفنية :** - رفع مستوى العملية التربوية . – الإشراف على النواحي النشاط المختلفة – تقويم المعلمات – زيارة قاعات الأنشطة – تخطيط الاختبارات والمقاييس – عقد الاجتماعات مع المعلمات .

**د. مهام مديرة الروضة** : 1- العمل : عند تحليل عمل مديرة الروضة في هذا الجانب يتضح لنا جانبين رئيسين هما جانب الادارة والتنظيم .

**هـ الجانب القيادي :** - إثارة المعلمات لتقديم تعلم ممتع للطلاب . – العمل مع المعلمات لتقديم عمل متطور – تطوير أداء المعلمات – وضع الخطط المناسبة من أجل عملية التقويم – تطوير كفاءة المعلمات التربوية – إقامة الورش لإنتاج الوسائط التعليمية .

\* المجال الاجتماعي : يؤثر هذا المجال على الروضة .

\* الأفراد: يتحدد دور الفرد الذي يقوم به للوفاء بمهام وظيفته التي يشغلها نتيجة لثلاثة متغيرات أساسية : - القوانين – التشريعات – توقعات الأفراد المحيطين بالمجال الاجتماعي

**و . المهارات اللازمة لمديرة الروضة** :

- المهارات التصورية : كفاءتها في ابتكار افكار والاحساس بالمشكلات . - المهارات الفنية : بالاساليب والطرق التي تستخدمها في ممارستها لعملها . - المهارات الانسانية : الطريقة التي تستطيع بها مديرة الروضة التعامل بنجاح مع الآخرين

**ز. واجبات مديرة الروضة قبل بدء العام الدراسي : ح . المهارات الفنية الضرورية لمديرة الروضة :**

**بعض الأدوار المستقبلية لمعلمة الروضة**

**ثانيا ً : التوجيه التربوي :**

**الاتجاهات المعاصرة في التوجيه التربوي** : 1- التوجيه عملية علمية : تقوم على أسس علمية . 2- ديمقراطية : يوجد مجال للمشاركة والمناقشة وتبادل الآراء . 3- التوجيه عملية تعاونية : تنقل الموجهة خبرات جيدة التي تطلع عليها والتعاون يتطلب إحساس الجميع بأنهن شريكات في المسؤولية 4- التوجيه عملية مستمرة 5- التوجيه عملية تكاملية .

**\* الاشراف والتوجيه التربوي :** تنبع أهميته من الحاجة الماسة إلى جهاز تطوير فعاليات العملية التربوية

– **يمكن وصف الإشراف** بان الجزء من ادارة التربوية تعني بالمعلمات في الروضة .- **التوجيه التربوي** : يمثل الخبرة أو النصيحة الوافدتين من خارج الروضة وهو يعني تنسيق جهود المعلمات . – **أهداف الاشراف اوالتوجيه التربوي** : 1- تحسين أداء النظام التعليمي . 2- ترقية مستويات الأداء 3- ترشيد استخدام الموارد . 4- تقييم أداء الروضات . **العمليات الاساسية في الاشراف التربوي** : - التخطيط والتنظيم : تستند على وضوح الرؤية والتبصر في أهداف العمل التربوي والاشرافي .- التدريب والتوجيه والحفز : وهي عمليات مترابطة تبدأ بالتدريب – التقييم والمتابعة : وهي العملية الختامية في دورة الإشراف والتوجيه